

2020학년도 학부모총회자료

‘소통과 배려로 함께 만들어 가는 행복한 학교’

학교교육활동 안내



배 곧 해 솔 중 학 교

(bg-haesol.ms.kr)

학부모 총회 일정



시 간	내 용	비 고
~15:00	<ul style="list-style-type: none"> - 학부모님 내교 및 등록 - 유인물 배부 	각 교실
15:00~15:20	<ul style="list-style-type: none"> - 성원 확인 및 개회 선언 - 국민의례 - 총회 일정안내 - 학부모회 임원 선출 - 전년도 학부모회 운영결과 보고 	사회 : 교무부장 학부모임원선출 사회: 학부모회 임원선출관리위원회 위원장
15:20~15:30	<ul style="list-style-type: none"> - 학교장 인사말 - 교직원 소개 	사회 : 교무부장
15:30~16:30	<ul style="list-style-type: none"> - 학교교육활동 자료 안내 - 학교폭력예방교육 	연수자
16:00~ 16:30	<ul style="list-style-type: none"> - 학급위원 선출 ○ 각 학급대표 선출(대표, 부대표) ○ 각 학급학부모폴리스(2명 이상) ○ 급식모니터링 요원(1~2명 이상) 	학급대표 및 각종 학교활동 참여 학부모 위원 선출 각 학급 교실
16:30~17:00	<ul style="list-style-type: none"> - 학년대표 선출 : 학년대표, 부대표, 감사 - 총 학부모회 임원 구성 	[학년임원선출장소] 1학년, 2학년, 3학년 : 1층 시청각실
17:00~17:30	<ul style="list-style-type: none"> - 학부모회 임원진 정담회(교장실) 	※ 학부모회 임원 (교장실)

차 례

I. 학교 일반 현황.....	1
II. 배곧해솔교육의 방향.....	3
III. 2020학년도 학사일정.....	4
IV. 2020학년도 교육과정 운영 일정.....	6
V. 2020학년도 평가 및 시상 계획.....	6
VI. 2020학년도 주요 교육활동	
1. 출결상황관리.....	10
2. 학교장 허가 교외체험학습 규정.....	12
3. 봉사활동 운영.....	13
4. 자유학년제 운영.....	16
5. 고등학교 신입생 입학전형관리.....	24
6. 학교생활인권규정.....	26
7. 학교폭력예방활동.....	30
8. 성폭력예방 및 가정폭력(아동학대)예방교육.....	34

<부록>

1. 교권보호에 대한 학부모 교육자료.....	41
2. 학생인권에 대한 학부모 교육자료.....	43
3. 불법찬조금 근절 학부모 교육.....	44
4. 정보통신 윤리 학부모 교육.....	46
5. 학부모회 교육활동 참여.....	47
6. 5분 나침반 안전교육 및 7대 안전예방 학부모 교육.....	48
7. 공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제에 관한 특별법.....	49
8. 학부모 서비스 활용안내.....	50
9. 2020년 교원능력개발평가 안내.....	51
10. 2020년 학부모회 규정.....	52

1. 학교 연혁

- ▶2017.08.17. 배곧해솔중학교 일반39학급, 특수2학급 설립 인가
- ▶2019.09.01. 초대 이미경 교장 취임
- ▶2019.09.02. 개교식 38명
- ▶2019.11.01. 입교기념식, 1학년 4학급, 2학년 1학급, 3학년 1학급
- ▶2020.01.07. 제1회 4명 졸업
- ▶2020.03.01. 1학년 441명 입학

2. 학생 현황

(2020. 6. 12. 현재)

학 년	학 급 수	학 생 수		
		남	여	계(특수)
1	14	184	260	444
2	7(1)	132	104	236(1)
3	2	30	33	63
계	23(1)	346	397	743(1)

3. 교직원 현황

(2020. 6. 12. 현재)

구 분	교 원								행정 실장	일반직	공무직	기타	합계
	교장	교감	부장교사	교사	특수	보건	영양	소계					
정 원	1	1	9	32	1	1	1	46	1	2	12		61
현원	남		4	7	1			12	1	1	1		3
	여	1	1	5	25	1	1	34		1	11		12

4. 교과별 교원

교과	국어	도덕	사회	역사	수학	과학	기술 가정	정보	체육	음악	미술	영어	한문	일본어	진로 전학	사서	영양	보건	특수	계
정원	5	2	3	1	5	5	3	1	4	2	1	4	2	1	1	1	1	1	1	44
현원	남	1	1	1	1	1	1		4				1						1	11
	여	5	1	2		4	4	2	1	2	1	4	1	1	1	1	1	1		32

5. 2020학년도 교직원 소개

교장	교감	행정실장
이미경	이해숙	홍의동

◆ 보직교사 현황

순	보직명	성 명	순	보직명	성 명
1	교무기획부장	최현숙	6	예체환경부장	김준일
2	교육연구부장	진소정	7	1학년부장	이혜진
3	생활안전부장	최영철	8	2학년부장	민홍식
4	민주혁신부장	정희섭	9	3학년부장	최선미
5	정보과학부장	김영자			

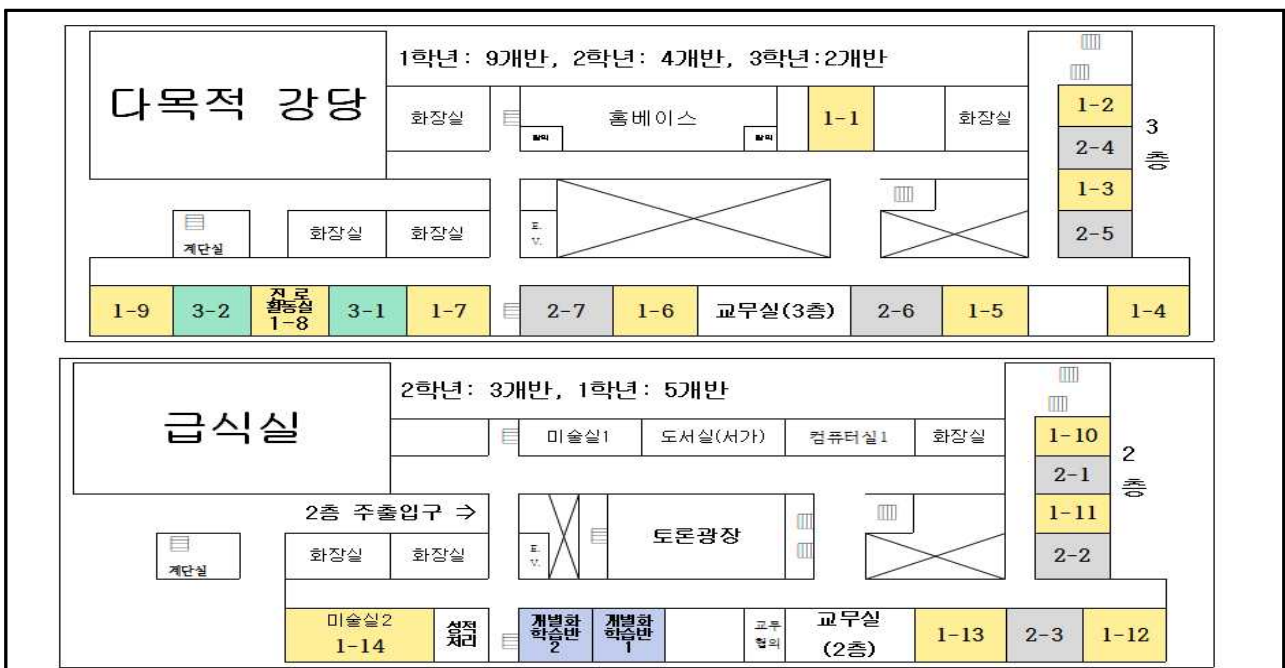
◆ 담임교사 현황

3학년	1반	2반	통합지원				
담임명	박선영	이선애	권정진				
교과	일본어	수학	특수				
부담임	최선미	최선미	강애영				
2학년	1반	2반	3반	4반	5반	6반	7반
담임명	정시아	황지현	임효진	유상옥	박정준	어성우	이윤정
교과	기술	과학	영어	수학	국어	역사	물리
부담임	민홍식	민홍식	최현숙	최현숙	최영철	최영철	양민희
1학년	1반	2반	3반	4반	5반	6반	7반
담임명	이수연	김다솔	권나연	강대오	방예슬	김다민	조경민
교과	국어	영어	수학	체육	지리	음악	한문
부담임	이혜진	이혜진	정희섭	정희섭	이길연	이길연	진소정
1학년	8반	9반	10반	11반	12반	13반	14반
담임명	전한진	윤보미	유상숙	박용선	박혜진	김예진	윤희진
교과	영어	도덕	국어	과학	사회	한문	음악
부담임	진소정	이선영	이선영	김영자	김영자	최수미	최수미

◆ 비담임교사

순	성명	교과	비고	순	성명	교과	비고
1	이길연	화학		7	양민희	정보컴퓨터	
2	이소영	생물		8	강미영	보건	
3	서송원	체육		9	임지현	사서	
4	이선영	수학		10	임지윤	영양	
5	최수미	영어		11	강애영	진로	
6	주석환	기술					

6. 시설 현황 및 건물 배치도



비전

소통과 배려로 함께 만들어가는 행복한 학교

교육지표

협업하며 함께 성장하는 모두가 주인공인 학교

학교교육목표

1. 압과 삶이 일치되는 삶을 사는 사람
2. 나를 아끼고 상대방을 존중하는 사람
3. 남을 배려하고 타인의 아픔에 공감하는 사람
4. 참된 배움으로 스스로의 성장을 주도하는 사람
5. 공동체 안에서 소통하며 배움을 실천하는 사람

중점과제1

민주적 자치 공동체

1. 학교의 비전과 목표 공유
2. 인간이 있는 공동체 회의
3. 학생자치회 자율성과 권한 강화
4. 학부모의 교육과정 운영 참여 확대

중점과제2

윤리적 생활 공동체

1. 회복적 생활교육 실천
2. 존중과 배려의 문화 조성
3. 학생·교사 가이드라인 마련
4. 교외연계 인성교육 강화

중점과제3

전문적 학습 공동체

1. 전문적 학습공동체 연구 주제 다양화 및 심화
2. 자율장학 및 수업공개 확대
3. 전문성 신장을 위한 다양한 연수 기회 마련 및 지원

중점과제4

창의적 교육과정

1. 인문학 기반 독서교육 활성화
2. 학생주도의 오목어교육 운영
3. 자유학년연계학년제 내실화
4. 교육과정 재구성을 통한 교과융합수업 및 연계주제체험

교육공동체상

학생상

배움에 성실하고 공동체의 삶에 적극적인 학생

교사상

학생들과 발맞추어 함께 배우고 성장하는 교사

학부모상

믿음과 소통으로 자녀의 꿈을 지지하는 학부모

학교장상

집단지성을 신뢰하고 교육공동체 모두의 성장을 지향하는 학교장

소통하고 배려하며 함께 성장하는 배곧해솔인

모두가 함께 성장하는 행복공동체



2020 학사일정

【 1학기 】

일	요일	4월	요일	5월	요일	6월	요일	7월	요일	8월
1	수		금		월		수		토	
2	목		토		화		목		일	
3	금		일		수	2학년 등교	금		월	
4	토		월		목		토		화	
5	일		화	어린이 날	금		일		수	
6	월		수		토	현충일	월	1학년 영어듣기 평가주간(-10)	목	
7	화		목		일		화		금	
8	수		금		월	1학년 등교	수		토	
9	목	온라인개학식 (3학년)	토		화		목		일	
10	금		일		수		금		월	1학기 사정회
11	토		월		목		토		화	
12	일		화		금		일		수	하계방학식
13	월		수		토		월		목	
14	화		목		일		화		금	
15	수	21대 국회의원선거	금		월		수		토	
16	목	온라인개학식 (1,2학년)	토		화		목		일	
17	금		일		수	학부모총회	금		월	
18	토		월		목		토		화	
19	일		화		금		일		수	
20	월		수		토		월		목	
21	화		목		일		화		금	
22	수		금		월	23학년 학부모총회(-26)	수		토	
23	목		토		화		목		일	
24	금		일		수		금		월	
25	토		월		목		토		화	
26	일		화		금		일		수	
27	월		수	3학년 등교	토		월	2차재평가 (2,3학년)	목	
28	화		목		일		화	2차재평가 (2,3학년)	금	
29	수		금		월	1학년 학부모 상담주간(-7/3) 23학년 영어듣기 평가주간(-7/3)	수	2차재평가 (2,3학년)	토	
30	목	석가탄신일	토		화		목		일	
31			일				금		월	
수업 일수	3학년	14일		20일		22일		23일		8일
	1,2학년	10일								
총 87일 (3학년) / 총 83일 (1,2학년)										

※ 일정은 학교 사정상 변경될 수 있음

○ 1학기 수업일수: 87일(3학년), 83일 (1,2학년)

○ 급식없는날(1일)-8월 12일

【 2학기 】

일	요일	9월	요일	10월	요일	11월	요일	12월	요일	2021.1월	요일	2월
1	화	개학식	목	추석	일		화		금	신정	월	
2	수		금	추석연휴	월		수		토		화	
3	목		토	개천절	화		목	수능일 학생선거	일		수	
4	금	학급임원선거	일		수		금		월		목	
5	토		월		목		토		화		금	
6	일		화		금		일		수		토	
7	월		수		토		월		목		일	
8	화		목		일		화		금	졸업 진급사정회	월	
9	수		금	한글날	월		수	대토론회	토		화	
10	목		토		화		목		일		수	
11	금		일		수		금		월		목	
12	토		월		목		토		화		금	설날
13	일		화		금		일		수	종업식, 졸업식 생기부점검	토	
14	월		수		토		월	2차 피평평가 (2학년)	목	생기부점검	일	
15	화	양평평가(1학년)	목		일		화	2차 피평평가 (2학년)	금	교직원워크숍	월	
16	수	양평평가(2학년) 양평평가(3학년)	금		월		수	2차 피평평가 (2학년)	토	교직원워크숍	화	
17	목	양평평가(3학년)	토		화		목		일		수	
18	금		일		수		금		월		목	
19	토		월	1차 피평평가 (3학년)	목		토		화		금	
20	일		화	1차 피평평가 (3학년)	금		일		수		토	
21	월	학부모 상담주간(~25)	수	1차 피평평가 (3학년)	토		월		목		일	
22	화	학부모수업공개	목		일		화		금		월	새학기연수 (~26)
23	수		금	주제체험학습	월		수		토		화	
24	목		토		화		목		일		수	
25	금		일		수		금	크리스마스	월		목	
26	토		월		목	2차 피평평가 (3학년)	토		화		금	
27	일		화		금		일		수		토	
28	월		수		토		월		목		일	
29	화		목		일		화		금			
30	수	추석연휴	금		월	부서별평가회	수	자유학기발표	토			
31			토				목		일			
수업 일수		21일		19일		21일		22일		8일		
총 91일												

※ 일정은 학교 사정상 변경될 수 있음

○ 2학기 수업일수: 91일

○ 급식없는날(1일): 21년 1월13일

IV

2020학년도 교육과정 운영 일정

2020학년도 주간 학사 운영 일정표

요 일	월	화	수	목	금
실시시간수	6교시	7교시	6(5)교시	7교시	6교시
비 고			교사전문적 학습공동체 교직원 연수·협의회	부장단 기획회의	

시정표

- 조레, 급식, 쉬는 시간의 감축을 통한 학교 밀집도 최소화
- 코로나19 확산 예방으로 인한 시정표 한시적 운영

교육활동	시작	끝	분	비고
아침조회	09:00	09:05	5	교실입실 전 발열체크 및 손 소독
1교시	09:05	09:50	45	▶ 수업 45분 ▶ 휴식 5분
2교시	09:55	10:40	45	
3교시	10:45	11:30	45	
4교시	11:35	12:20	45	4교시 수업 끝나기 5분 전 발열체크 및 손 소독
점심시간	12:20	13:00	40	점심시간
5교시	13:00	13:45	45	▶ 수업 45분 ▶ 휴식 5분
6교시	13:50	14:35	45	
7교시	14:40	15:25	45	
종례 및 청소, 하교지도				청소 및 소독

V

2020학년도 평가 및 시상 계획

1. 교육과정에 따른 학년별 평가계획

구 분	1차지필평가	2차지필평가	수행평가 반영
1학년	자유학년제로 수행평가 100%, 성취도 미산출		
2학년	미 실시	○	○
3학년	1학기 미 실시, 2학기 실시	○	○

2. 정기평가 세부 계획

구 분	시 기	대상	실 시 과 목
1 학 기	2차 지필평가 2020.7.27.(월) ~7.29.(수)	2학년	국어, 역사, 도덕, 수학, 과학, 기가, 정보, 영어
		3학년	국어, 수학, 과학, 영어, 사회, 역사, 기가, 생활일본어
	수행평가	수시	2,3학년 전 교과
2 학 기	1차 지필평가 2020.10.19.(월) ~10.21.(수)	3학년	국어, 수학, 과학, 영어, 사회, 역사, 기가, 생활일본어
	2차 지필평가 2020.11.26.(목) 2020.12.14.(월) ~12.16.(수)	3학년	수학, 영어, 사회
		2학년	국어, 역사, 도덕, 수학, 과학, 기가, 정보, 영어
	수행평가	수시	2,3학년 전 교과

3. 교과 지필/수행평가 반영 비율

1학기 평가 영역별 비율

- ※ 1학년은 자유학년제로 인해 지필평가 미 실시. 과정중심평가 반영.
- 수업 중 실시한 과정평가 내용을 학생생활기록부에 서술식으로 기재
- ※ 음악, 미술, 체육은 수행평가 100% 실시
- ※ 1학기 지필평가는 2, 3학년 모두 1회만 실시

2학년							
교과	반영비율 (100%)		총점	교과	반영비율 (100%)		총점
	지필평가	수행평가			지필평가	수행평가	
국어	70%	30%	100%	정보	60%	40%	100%
역사	80%	20%		기술·가정	80%	20%	
도덕	90%	10%		체육	·	100%	
수학	80%	20%		미술	·	100%	
과학	80%	20%		영어	90%	10%	

3학년							
교과	반영비율 (100%)		총점	교과	반영비율 (100%)		총점
	지필평가	수행평가			지필평가	수행평가	
국어	60%	40%	100%	체육	·	100%	100%
사회	90%	10%		음악	·	100%	
역사	80%	20%		미술	·	100%	
수학	70%	30%		영어	90%	10%	
과학	80%	20%		생활	40%	60%	
기술·가정	90%	10%		일본어			

4. 교과별 수행평가 세부 계획

1) 1학년 1학기 수행평가

교과	1학년 1학기 평가주제	교과	1학년 1학기 평가주제
국어	언어의 본질과 품사 형성평가	기술· 가정	자주적 삶을 위한 나(논술형 포함)
	요약하기 논술형		배려하는 우리(논술형 포함)
사회	기후 그래프 그리기	체육	문제해결 능력 논술형
	자연경관 소개하기 논술형		줄넘기(단계)
도덕	성찰일기 쓰기 논술형	음악	줄넘기(심폐지구력)
	행복지도 만들기		컵타 연주
수학	문자의 사용과 식의 값 계산하기	영어	예술가곡 감상 논술형
	그래프 이해하기 논술형		소개하는 글쓰기 논술형
과학	거울과 렌즈 탐구활동	한문	학습활동 포트폴리오
	과학 관련 직업 논술형		한자 바르게 쓰기 관찰형
			한·중·일 숫자 문화 논술형

2) 2학년 1학기 수행평가

교과	2학년 1학기			교과	2학년 1학기		
	평가주제	반영 비율	총점		평가주제	반영 비율	총점
국어	지필평가	70	100	기술 가정	지필평가	80	100
	시 감상 논술형	20			자동차 안전 포트폴리오	10	
	공감하는 글쓰기	10			자동차 안전 논술형	10	
역사	지필평가	80	100	정보	지필평가	60	100
	역사 인물카드 만들기	20			사이버 윤리 논술형	20	
					저작권보호 저작물 만들기	20	
도덕	지필평가	90	100	체육	문제해결 능력 논술형	20	100
	포트폴리오	10			배드민턴 서비스	40	
수학	지필평가	80	100	미술	줄넘기(단계)	40	100
	수학사전 만들기	20			창작구상	50	
과학	지필평가	80	100	영어	작품감상 논술형	50	100
	저항, 전류, 전압 관계 보고서 작성	20			지필평가	90	
					학습활동 포트폴리오	10	

3) 3학년 1학기 수행평가

교과	3학년 1학기			교과	3학년 1학기		
	평가주제	반영비율	총점		평가주제	반영비율	총점
국어	지필평가	60	100	기술 가정	지필평가	90	100
	주장하는 글쓰기	20			자기소개서 작성	10	
	작품 감상 논술형	20		체육	문제해결 능력 논술형	20	100
사회	지필평가	90	100		배구 토스	40	
	국가 기관 마인드맵 만들기	10			줄넘기(단계)	40	
역사	지필평가	80	100	음악	교가 가창	20	100
	역사 신문기사 쓰기	20			오카리나 연주	30	
					서양 악곡 감상 논술형	50	
수학	지필평가	70	100	미술	젠탱글아트	50	100
	실수의 이해 논술형	10			작품감상 논술형	50	
	실수와 그 계산	10		영어	지필평가	90	100
					수학 배움일기 쓰기	10	
과학	지필평가	80	100	생활 일본 어	지필평가	40	100
	일기도 분석 및 날씨예측 보고서 작성	20			오십음도 쓰기	20	
					문화(연중행사) 논술형	20	
					학습활동 포트폴리오	20	

5. 교내 수상 계획

■ 행동발달 영역 및 교내 대회 영역 (부서 및 교과)

연번	담당	수상명	시기	대상	시상인원	공개방식	학생부 반영여부
1	민주혁신부	학생명언공모대회	6월	전교생	20% 이내	학교홈페이지	○
2	예체환경부	줄넘기왕대회	6월	전교생	학년별 5% 이내	학교홈페이지	○
3	영어 교과	영어문자도그리기대회	6월	전교생	20% 이내	학교홈페이지	○
4	정보과학부	청소년과학탐구대회 (과학만화부 문, 과학광고부문, 과학골든벨부 문, 융합과학부문, 과학토론부문)	7월	전교생	부문별 20% 이내	학교홈페이지	○
5	민주혁신부	통일교육공모대회 (포스터부문, 표어부문, 만화부문)	8월	전교생	부문별 20% 이내	학교홈페이지	○
6	생활안전부	모범상(선행부문, 성실부문, 봉사부문, 자립부문, 노력부문)	8월	전교생	학년별 20% 이내	학교홈페이지	○
7	생활안전부	안전캐릭터그리기대회(학폭예방 캐릭터부문, 학교안전사고예방캐 릭터부문)	8월	전교생	20% 이내	학교홈페이지	○
8	교육연구부	독후감쓰기대회	9월	전교생	학년별 20% 이내	학교홈페이지	○
9	정보과학부	과학탐구실험대회	9월	2학년 중 희망자	20% 이내	학교홈페이지	○
10	수학 교과	수학신문만들기	9월	전교생	학년별 20% 이내	학교홈페이지	○
11	민주혁신부	교내백일장대회 (글짓기부문, 그림부문)	10월	1,2학년	부문별 20% 이내	학교홈페이지	○
12	민주혁신부	독도교육주간공모대회 (글짓기부문, 만화부문)	10월	전교생	부문별 20% 이내	학교홈페이지	○
13	생활안전부	모범상(선행부문, 성실부문, 봉사부문, 자립부문, 노력부문)	10월	3학년	20% 이내	학교홈페이지	○
14	특수 교과	장애인의날기념행사소감문쓰기대 회	10월	전교생	학년별 20% 이내	학교홈페이지	○
15	민주혁신부	양성평등공모대회 (글짓기부문, 만화부문)	11월	전교생	부문별 20% 이내	학교홈페이지	○
16	생활안전부	모범상(선행부문, 성실부문, 봉사부문, 자립부문, 노력부문)	12월	1,2학년	학년별 20% 이내	학교홈페이지	○
17	진로와 직업	진로포트폴리오대회	12월	1학년	20% 이내	학교홈페이지	○

※코로나 19 대응 기간 및 학교 교육과정 운영에 따라 시기, 실시 등의 변경이 있을 수 있습니다.

1. 출결상황관리

결석

1. 결석일수의 산정

- 1) 학칙에 의거, 출석하여야 할 날짜에 출석하지 않았을 때에는 결석으로 처리한다.
- 2) 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 결석일수는 원적교의 당해 학년 결석일수와 합산하되, 중복되는 기간의 결석일수는 제외한다(예: 2학년 4.15 유예, 다음해 2학년 3.20 재취학일 경우, 원적교의 3.20~4.15까지 결석일수는 제외).

2. 【출석 인정 결석】 다음의 경우에는 출석으로 처리한다.

- 1) 천재지변, 법정 전염병 등 불가항력의 사유로 인하여 출석하지 못한 경우
- 2) 병역 관계 등 공적 의무 또는 공권력의 행사로 인하여 출석하지 못한 경우(예:소년분류심사원에서의 재소기간이나 보호관찰소에서 명한 사회봉사 및 수강기간 동안 소정의 검사와 교육과정을 이수하고 이수증 등 증빙서류를 제출한 경우)
- 3) 학교장의 허가를 받아 학교를 대표한 대회 및 훈련 참가, 교환학습, 교외체험학습, 학교보건법 제8조에 따른 등교중지 등으로 출석하지 못한 경우

◎ 학생선수의 대회 참가 및 훈련참가의 경우

학생선수란 학교운동부 소속이거나 **체육단체에 등록되어 선수로 활동하는 학생**을 의미함. (학교체육진흥법 제2조)

◎ 학교장 허가 교외체험학습

학교장 허가 교외체험학습이란 조화로운 인성교육을 위해 가족과 함께 가족의 관혼상제 행사에 참여하거나, 가족과 함께 하는 국내·외 여행 등은 소정의 증빙서류를 갖추어 학교장의 사전 허가 후에 실시하며 사후 결과 보고서를 제출한 후 출석으로 인정할 수 있음.

- 4) 초·중등교육법시행령 제31조(학생의 징계 등) 제1항의 규정에 의한 학교내의 봉사, 사회봉사, 특별교육이수 기간
- 5) 초·중등교육법 제28조제6항에 따른 상담, 진로 프로그램 등 숙려제 참여 인정 기간
- 6) 다음 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우
 - 경조사의 대상과 일수는 「국가공무원복무규정 제20조 제1항 별표 2」에 근거하여 다음과 같이 정한다.

구 분	대 상	일 수
결 혼	○ 형제, 자매	1
입 양	○ 본인	20
사 망	○ 부모 및 부모의 부모	5
	○ 부모의 조부모·외조부모	3
	○ 형제·자매 및 그의 배우자	
	○ 부모의 형제·자매	1

※ 휴무토요일 및 공휴일은 경조사일수에 산입하지 않음.

※ 입양은 「입양촉진 및 절차에 관한 특례법」에 따른 입양으로 한정하며, 입양 이외의 경조사 일수는 원적지일 경우 실제 필요한 왕복 소요일수를 학교장의 결재를 받아 가산할 수 있음.

- 7) 건강장애로 선정된 학생의 병원학교 수업참여 및 교육계획기간 내에 이수한 화상강의
- 8) 건강장애 선정대상자는 아니지만, 3개월 이상의 치료를 요하는 화상, 교통사고 등의 심각한 외상적 부

상으로 불가피하게 장기결석이 예상되는 학생에 대해, 치료기간 중에는 병원학교 수업참여 또는 화상강의를 이수하도록 교육청이 허가하고 이에 따라 이수한 화상강의

- 9) 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제16조(피해학생의 보호) 제1항의 조치, 제17조(가해학생에 대한 조치) 제1항의 사회봉사, 특별교육이수, 심리치료에 따른 결석
- 10) 여학생 생리통으로 인한 결석의 경우
- 11) 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우

3. 질병으로 인한 결석

- 1) 결석한 날부터 3일 이내에 의사진단서 또는 의견서(진료확인서)를 첨부하여 결석계를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
- 2) 부득이한 사정으로 결석한 날부터 3일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서를 첨부하지 못했으나, 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(학부모의면서, 처방전, 진료확인서, 담임교사확인서 등)를 첨부한 결석계를 3일 이내에 제출하여 학교장 승인을 받은 경우(예 : 상습적이지 않은 1일 또는 2일의 단기결석인 경우)

4. 미인정 결석

- 1) 합당하지 않은 사유나 고의로 결석한 경우(태만, 가출, 고의적인 출석 거부, 범법행위로 관련기관에 연행·도피 등)
- 2) 초·중등교육법시행령 제31조(학생의 징계 등)1항 4호
- 3) 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조(가해학생에 대한 조치) 제1항 제6호의 출석 정지 기간

5. 기타 결석

- 1) 부모 및 가족 봉양, 가사 조력, 부득이한 개인사정에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우
- 2) 기타 합당한 사유에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우

■ 지각, 조퇴, 결과

- 가. 지각은 09:00까지 교실에 입실하지 않은 경우, 조퇴는 1교시 이후 정규수업 종료 전에 하교한 경우, 결과는 수업시간에 10분을 초과하여 불참한 경우이다.
- 나. 위의 【출석 인정 결석】의 각 항에 해당되는 사유로 인한 지각, 조퇴, 결과는 각각의 횟수에 포함하지 않는다.
- 다. 지각, 조퇴, 결과의 사유는 각각 결석 사유와 동일하게 질병, 미인정, 기타로 처리한다.
- 라. 같은 날짜에 지각, 조퇴, 결과가 발생한 경우에는 마지막 발생 건으로 처리한다.(단, 미인정이 있는 경우 미인정으로 처리한다.)
- 마. 같은 날짜에 결과가 1회 이상이라도 1회로 처리한다.
- 바. 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 지각조퇴·결과 횟수는 원적교의 당해 학년 각 횟수와 합산하되, 중복되는 기간의 각 횟수는 제외한다.

2. 학교장 허가 교외체험학습 규정

■ 목적

- 가. 다양한 체험활동으로 문제해결력 및 창의력 신장
- 나. 공동체의식, 더불어 사는 삶, 민주시민의 생활 태도 함양
- 다. 극기심과 인내심을 함양하고 심신이 건강한 청소년 육성
- 라. 교사 중심의 교수활동에서 학생 중심의 학습 활동 기회 확대
- 마. 교외 생활에 적응하는 교육활동으로 지·덕·체의 조화로운 성장
- 바. 주5일제 수업운영에 대비한 여가 시간 활용력 배양

■ 학교장 허가 교외체험학습

- 1) 다음 절차에 의하여 실시 : **3일 전까지 신청**하여 학교장 허가를 받아 담임교사로부터 허가 여부, 출석인정 일수 등을 **서면(또는 문자) 통보받은 후** 실시하고, 보고서를 체험학습 종료 후 3일 이내에 제출하여야 출석으로 인정함.
- 2) 체험학습 시 인솔자는 **보호자 또는 보호자의 위임을 받은 자**로 하며 안전한 체험학습 인솔에 책임을 질 수 있는 성인으로 한다.
- 3) 체험학습 보고서 작성 시에 활동사진, 입장권, 청첩장 등 활동을 증명할 수 있는 자료를 첨부하여야 함. (국외의 경우 날짜 확인 가능한 증빙서류(비행기표, 선박티켓 등) 사본 제출)
- 4) 방학 중 해외여행 시 반드시 담임선생님께 알린다.
(단, 학기 중 해외여행 시에는 체험학습신청서로 국외여행신고서를 대신한다.)
- 5) **체험학습 신청서와 보고서 양식 : 학교홈페이지(www.bg-haesol.ms.kr)에 탑재**
- 6) 본교 개인 체험학습 출석인정 일수는 연간 20일 이내로 한다.
※ 단, **감염병 위기 단계 '경계' 또는 '심각' 단계가 발령될 경우, '가정학습' 내용을 포함하여 최대 40일까지 한시적으로 허가할 수 있다.**

○ 체험학습신청서
3일 전까지 제출
(연20일 인정)

⇒

○ 학교장 허가
○ 담임 통보 받음

⇒

○ 체험학습
실시

⇒

○ 체험학습
보고서 제출
(3일 이내)

⇒

○ 출석인정

■ 유의사항

- ▶ 가족의 관혼상제 및 학교장 허가 교외체험학습은 장려하나 단순한 여행을 목적으로 하는 체험학습은 자제하도록 지도한다.
- ▶ 방학 중 실시하는 체험학습은 방학기간을 초과하지 않도록 하며, 이 경우 담임선생님에게 알린다.
- ▶ 안전사고에 대한 예방 및 대처방안에 대해 사전에 충분한 교육을 실시하도록 한다.
- ▶ **학교의 연간 '학교장 허가 교외체험학습'출석 인정 일수(연간 20일)**를 초과하거나 **사전 허가된 기간**을 초과한 체험학습을 실시할 경우 **'미인정 결석'**처리를 원칙으로 한다. 단, 천재지변이나 현지 교통사정 등으로 인해 불가피하게 기간을 초과한 경우는 보고서 제출 후 **'학교장'**의 최종 판단에 따라 **'기타 결석'**으로 처리할 수 있다. (이때 학교장 내부결재 필요)
- ▶ 시간 단위로 산정하여 운영할 수 없으며, 1일 단위로 운영한다.
- ▶ **체험학습 불허기간**
 - 시험기간(정기고사, 영어듣기평가, 교육청평가 등), 성적 이의신청 기간(시험종료 후 5일간)
 - 학원수강, 상급학교 입시를 위한 준비와 훈련, 해외어학연수 등
 - 기타 : 학교에서 비교육적으로 판단되는 학교 밖 활동

3. 봉사활동 운영

■ 학교장이 허가한 개인 계획에 의한 봉사활동

- 1) 개인별 학생 봉사활동은 사전 봉사활동 계획을 학교장이 추천(허가)한 경우에만 실적으로 인정 가능하다.(학교장의 승인 절차 없이 개인적으로 실시한 봉사활동은 학교생활기록부 기록 불가)
- 2) 학생 개인이 봉사활동을 계획하고자 할 때 학급담임교사의 지도와 상담활동이 이루어지도록 한다.
- 3) 유의 사항
 - 가정과 연계하여 가능한 한 가족 동반으로 봉사활동이 이루어질 수 있도록 한다.
 - 개인계획에 의한 봉사활동은 봉사관련단체나 공공성 인정 기관에서 실시하는 활동에 참여하도록 한다.

■ 학교교육과정에 의한 봉사활동

구분	시기	시간	영역	활동 내용	대상	지도교사
창의적 체험활동 교육과정 내 (총 5시간)	4월 27일	1	캠페인활동	봉사활동 사전교육	전학년	담임
	7월 23일	1	환경보호활동	깨끗한 환경만들기	전학년	담임
	8월 12일	1	환경보호활동	깨끗한 환경만들기	전학년	담임
	10월 21일	1	환경보호활동	깨끗한 환경만들기	전학년	담임
	10월 23일	1	캠페인활동	주제체험학습	전학년	담임

■ 학생봉사활동 인정 불가 기관 : 영리를 목적으로 활동하는 기관(단체), 종교적·정치적 목적이나 소속회원의 이익을 목적으로 활동하는 기관(단체), 공익 목적에 위배되는 기관이나 단체

■ 부서별 봉사활동 계획 (추후 협의회를 통해 인정시간 결정되므로 변경될 수 있음.)

담당부서	소그룹 활동	영역	인원 (규모)	지도교사	내용	인정시간	
						1학기	2학기
교무기획부	특수교육대상학생 또래도우미	이웃돕 기활동	10명 내외	권정진	특수교육대상학생 또래지원	3시간	5시간
교육연구부	도서관 도우미	이웃돕 기활동	10명	임지현	도서대출반납 보조 및 도서정리	1시간	5시간
	또래학생도우미★	이웃돕 기활동	신청자 전원	윤보미	또래 학습 보조	×	5시간
	교과서도우미★	이웃돕 기활동	10명 내외	전한진	교과서 배부 및 관리	×	4시간
민주혁신부	학생자치회	이웃돕 기활동	30명 내외	어성우	학교행사 준비 및 보조	3시간	5시간
생활안전부	학생안전부	캠페인 활동	30명 내외	조경민	학교 안전 캠페인 활동	3시간	5시간
정보과학부	방송반★	이웃돕 기활동	6명	양민희	방송 관련 활동 및 방송실 관리	×	5시간
	과학실 도우미★	이웃돕 기활동	6명	이소영	과학 관련활동 보조 및 과학실 관리	×	5시간
예체환경부	보건실 도우미	이웃돕	5명 내외	강미영	보건관련활동 보조	3시간	5시간

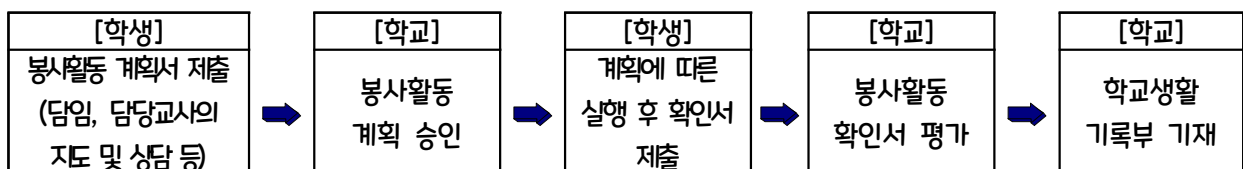
	체육관 도우미	기활동 환경보호 활동	6명	서송원	체육관 및 화장실 정리	3시간	5시간
	학교분리수거 도우미	환경보호 활동	학급당 1명	김예진	학교분리수거 관리	3시간	5시간
	배식 도우미	이웃돕 기활동	1주당 15명 내외	임지윤	점심시간 배식 도움	3시간	5시간
	급식질서 도우미(3학년)	이웃돕 기활동	15명	강대오	급식시간 질서 도움	3시간	5시간
	급식질서 도우미(1학년)	이웃돕 기활동	12명		급식시간 질서 도움	3시간	5시간
	스포츠클럽 서포터즈(3학년)	이웃돕 기활동	12명		교내스포츠클럽대회 운영	3시간	5시간
1학년부	학급 분리수거 도우미	환경보호 활동	학급당 2명	학급담임	학급 분리수거 도움	3시간	5시간
	휴대폰 관리도우미	이웃돕 기활동	학급당 1명		학급 휴대폰관리 도움	3시간	5시간
	학급 학습도우미	이웃돕 기활동	학급당 1명		학급학습도움, 출석부관리	3시간	5시간
	학급 기자재 관리도우미	이웃돕 기활동	학급당 1명		학급기자재 관리, 에너지 관리	3시간	5시간
2학년부	학급 분리수거 도우미	환경보호 활동	학급당 2명	학급담임	학급 분리수거 도움	3시간	5시간
	휴대폰 관리도우미	이웃돕 기활동	학급당 1명		학급 휴대폰관리 도움	3시간	5시간
	학급 학습도우미	이웃돕 기활동	학급당 1명		학급학습도움, 출석부관리	3시간	5시간
	학급 기자재 관리도우미	이웃돕 기활동	학급당 1명		학급기자재 관리, 에너지 관리	3시간	5시간
3학년부	학급 분리수거 도우미	환경보호 활동	학급당 2명	학급담임	학급 분리수거 도움	3시간	5시간
	휴대폰 관리도우미	이웃돕 기활동	학급당 1명		학급 휴대폰관리 도움	3시간	5시간
	학급 학습도우미	이웃돕 기활동	학급당 1명		학급학습도움, 출석부관리	3시간	5시간
	학급 기자재 관리도우미	이웃돕 기활동	학급당 1명		학급기자재 에너지관리	3시간	5시간
	진로도우미★	이웃돕 기활동	7명 내외	강애영	진로행사 보조	×	3시간

★ 또래학생도우미, 교과서도우미, 방송반, 과학실도우미, 진로도우미는 2학기만 운영함.

개인 계획에 의한 봉사활동 절차

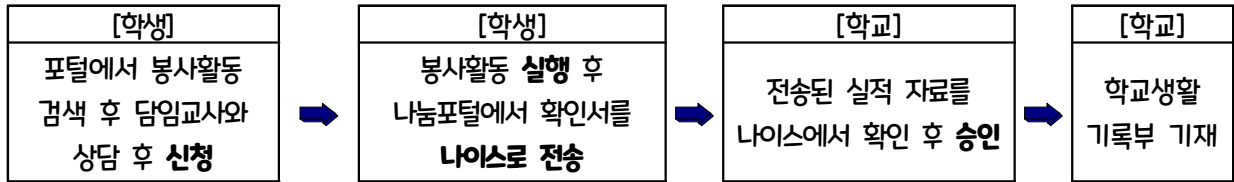
■ 나눔포털, VMS, DOVOL을 이용하지 않은 경우 :

사전 봉사활동 계획서를 제출하여 학교장이 허가한 경우에만 봉사활동 실적으로 인정

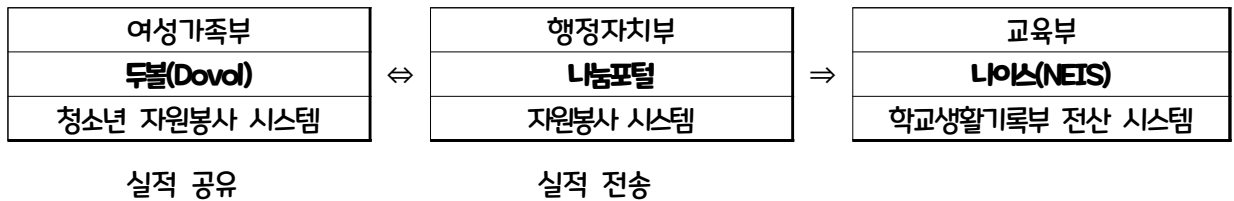


■ 나눔포털 VMS, DOVOL을 이용하는 경우 :

학생은 봉사활동 계획서 및 확인서를 학교에 제출할 필요 없음



※ 실적 연계 사이트(나눔포털, VMS, DOVOL) 이용



☞ 1365 자원봉사포털 <http://www.1365.go.kr> (행정자치부)

☞ 두불(Dovol)청소년자원봉사시스템 <http://dovol.youth.go.kr> (여성가족부)

☞ 사회복지 자원봉사 인증관리 <http://www.vms.or.kr> (보건복지부)

■ 시간 및 활동 기본 인정 기준

- 1) 봉사활동의 확인서는 기관장이나 단체장의 명의로 발급하는 것을 원칙으로 한다.
- 2) 학생의 징계 등에 의한 봉사활동 실적은 인정하지 않으며, 일반적인 단순한 선행활동이 봉사활동으로 인정되지 않는다.
- 3) 영리업체, 미성년자 출입 제한 업소 등은 봉사활동에서 제외한다.
- 4) **3학년의 경우** 봉사활동 실적은 **10월 말까지 인정**하여 내신 성적에 반영한다.
- 5) 봉사활동 시간 인정은 **1일 8시간 이내 인정 원칙**

구분	평일 (4교시 수업기준)	평일 (5교시 수업기준)	평일 (6교시 수업기준)	평일 (7교시 수업기준)	휴업일 (토, 공휴일)
인정시간	4시간	3시간	2시간	1시간	8시간

※ 학생의 징계, 학교폭력 관련 조치사항 등에 따른 학교 내 봉사활동, 사회봉사, 출석정지기간의 봉사활동은 봉사활동 실적으로 인정 불가

■ 봉사활동 인정 가능한 기관

- 1) 시·도교육감, 교육장 및 학교장이 인정하는 기관
- 2) 1365자원봉사센터, vms사회복지협의회, 두불(Dovol)청소년활동진흥센터 등에서 인정하는 기관

■ 봉사활동 관련 문의사항은 봉사활동 담당교사(031-8063-1857) 또는 담임교사에게 문의

4. 2020학년도 자유학년제 및 연계자유학년제 운영계획

1학년부

■ 운영개요

□ 목적

- 가. 자유학기 확대 운영으로 학생·학부모·교원 모두가 만족하는 행복교육 실현
- 나. 학습 선택권을 존중하는 맞춤형 교육과정 운영 확대로 교육활동 전반의 총체적 개선
- 다. 학생중심 수업 개선을 통한 창의성, 인성, 자기주도 학습능력 등 미래 핵심역량 함양
- 라. 자유학기제의 취지를 연계·확대한 자유학년제 교육과정 편성·운영 모델 개발을 통한 학교교육 전반의 변화 선도

□ 방침

- 가. 자유학년제 운영을 위한 교육과정의 다양화·특성화
- 나. 학습공동체가 함께 하는 자유학기 학습 기반 조성
 - 행정업무경감을 위한 시스템 구축
 - 전문성 향상을 위한 교사 협의 문화와 연구 활성화
- 다. 교육과정 재구성을 통한 학생중심 수업과 과정중심 평가를 실시
- 라. 학생의 꿈과 끼를 키우는 교육과정을 운영하여 만족도를 높임
- 마. 연계자유학년제 프로그램과 진로탐색 활동 프로그램은 수업시간표에 따라 운영
- 바. 원격 수업은 원활한 진행을 위해 수업내용을 일주일 전 구글클래스룸에 탑재
- 사. 교사는 담당 학급을 확인하고, 원격 수업의 출석 확인 및 피드백
- 아. 담당학급 배정은 자유학기제 담당교사 중 담임->교과수업반->부담임 그 외 순서로 배정
- 자. 자유학기 프로그램은 영역별 교사가 협력하여 수업을 디자인하고 운영

■ 운영 과제의 설정

□ 운영 대상 - 학급 현황

구분	운영학년	운영학기	학급수
내용	1학년	1학기-자유학기 / 2학기-자유학기	14학급
	2학년	1학기-연계학기 / 2학기-연계학기	7학급
	3학년	1학기-연계학기 / 2학기-연계학기	2학급

■ 운영 계획의 실행

□ 자유학년제 프로그램 운영에 따른 교과 시수 감축

가. 1학년 자유학년

과목	본시수	감소시수	과목	본시수	감소시수
국어	4	-1	사회	3	0
영어	3	-1	체육	3	0
기술·가정	3	-1	음악	2	0
수학	4	-1	도덕	2	0
과학	4	-1	한문	2	0

나. 2·3학년 연계학기의 경우 교과 시수 감축 없이 정규 과정 내에서 운영한다.

□ 자유학년제 교육과정 운영 모형

가. 1학년 1학기(자유학기): 105시간 운영

요일 시간	월	화	수	목	금
1	기본교과 편성(진로탐색 포함)				
2					
3					
4					
5					
6	동아리	주제 선택		예술 체육	
7					

나. 1학년 2학기(자유학기): 96시간 운영

요일 시간	월	화	수	목	금
1	기본교과 편성(진로탐색 포함)				
2					
3					
4					
5					
6		주제 선택		예술 체육	
7					

다. 2학년(연계학년): 학기당 45시간 운영

요일 시간	월	화	수	목	금
1	기본교과 편성(주제선택 영어 포함)				
2					
3					
4					
5					동아 리
6					
7					

라. 2학년(연계학년): 학기당 48시간 운영

요일 시간	월	화	수	목	금
1	기본교과 편성(주제선택 영어 포함)				
2					
3					
4					
5					동아리
6					
7					

마. 3학년(연계학년): 학기당 30시간 운영

요일 시간	월	화	수	목	금
1	기본교과 편성(주제선택 역사 포함)				
2					
3					
4					
5					
6					
7		동아리			

바. 3학년(연계학년): 학기당 32시간 운영

요일 시간	월	화	수	목	금
1	기본교과 편성(주제선택 역사 포함)				
2					
3					
4					
5					
6					
7		동아리			

□ 자유학년제 활동 운영 계획

가. 1학년

자유학년 활동	1학기					2학기			
	진로 탐색 활동	주제 선택 활동	예체능 선택 활동	동아리 선택 활동	계	진로 탐색 활동	주제 선택 활동	예체능 선택 활동	계
주당 운영시수	2	2	2	1	7	2	2	2	6
운영 프로그램수	2	14	15	15	46	2	14	15	31
외부강사 채용계획(명)	0	0	1	0	1	0	0	1	1

나. 2학년

자유학기 활동	1학기			2학기		
	주제 선택 활동	동아리 활동	계	주제 선택 활동	동아리 활동	계
주당 운영시수	1	2	3	1	2	3
운영 프로그램수	1	8	9	1	8	9
외부강사 채용계획(명)	0	1	1	0	1	1

다. 3학년

자유학기 활동	1학기			2학기		
	주제 선택 활동	동아리 활동	계	주제 선택 활동	동아리 활동	계
주당 운영시수	1	1	2	1	1	2
운영 프로그램수	1	2	3	1	2	3
외부강사 채용계획(명)	0	0	0	0	0	0

※ 프로그램은 학교 상황이나 학생의 요구에 따라 변경될 수 있음.

※ 강사료나 재료비, 교통비는 수익자 부담이 원칙이며, 한 학기에 개인당 10만원을 넘지 않도록 함.

□ 자유학년제 활동 운영 프로그램

가. 주제선택 프로그램 운영 목표 : 학생들에게 자신의 적성과 흥미에 맞는 프로그램을 선택할 수 있는 기회를 제공하고 그 가운데에서 스스로의 꿈과 끼를 찾아 자신의 미래를 설계할 수 있는 미래지향적인 인간을 육성하는데 목적이 있다.

- 학교 내에서 다양한 활동을 통해 행복한 학교생활을 영위하도록 한다.
- 지식 전달 위주의 교육에서 벗어나 자기주도적 창의학습을 통해 능동적이고 적극적인 인재로 성장해 가는 기회를 제공한다.

1) 1학년 주제선택 프로그램

구분	반	프로그램명	프로그램 활동내용	활동장소	교사
주제 탐색 (팀1)	1	행복수업반	행복의 의미를 되새기고 구체적으로 행복하기 위해 필요한 9가지 행복원리를 학습하고 연습한다.	1-1교실	이0연
	2	과학책 만들기반	동화책 만드는 방법을 배우고, 비주얼씽킹으로 아이디어를 정리하고 직접 과학 만화책이나 동화책을 만들어 본다.	1-2교실	이0연
	3	생활 수학 탐구반	수학교과와 실생활의 관련성을 탐구하고 설명한다. 수학의 원리를 생활속에서 찾아내며 흥미를 느끼고, 창의적인 사고력을 신장시킨다.	1-3교실	권0연
	4	지도퍼즐반	지도로 되어있는 직소퍼즐을 활용하여 학생들간의 협동성을 기르고, 개인의 집중력을 향상시키며 지리적 공간감각을 함양할 수 있다.	1-4교실	정0섭
	5	체인지 메이커반	사회문제를 인식하고 해결 방안을 도출하면서 변화를 만들어나가는 사람이 되어 본다.	1-5교실	이0진
주제 탐색 (팀2)	6	과학 비타민반	과학을 주제로 하여 신문만들기, 토론하기 등 과학관련 능력을 신장시킨다.	1-6교실	황0현
	7	그림책 토론과 글쓰기반	다양한 주제의 그림책을 읽고 토론한 뒤, 글쓰기로 마무리하며 논리적 사고력과 공감능력을 기른다.	1-7교실	진0정
	8	문화콘텐츠로 만나는 영어반	그림책, 애니메이션, 영화, 팝송 등 다양한 문화컨텐츠를 통해 실제로 사용되는 영어를 접하고 영어에 대한 흥미를 높인다.	1-8교실	전0진
	9	수학 문제 탐구반	자신의 주변이나 사회, 과학적 현상속에서 수학적 개념을 찾아보고 문제를 해결한다.	1-9교실	유0옥
	10	인문학산책반	사피엔스부터 인공지능까지 인류의 진화와 존재 변화를 다양한 매체와 토론을 통해 심리학적으로 접근하여 사고력을 신장한다.	1-10교실	유0숙
주제 탐색 (팀3)	11	과학 쉽게 이해하기반	디지털 콘텐츠 및 온라인 학습과정 등 풍부한 자료를 활용하여 게임을 즐기듯 과학 상식을 향상시키고 과학을 쉽게 이해한다.	1-11교실	박0선
	12	이야기가 있는 영어반	영어로 제작된 애니메이션 영화를 스크린으로 보거나 팝송, 영시, 동화책을 접하며 말하기 능력을 향상시키고, 영어권 사용 국가를 이해하는 기회와 함께 영어에 대한 흥미와 자신감을 신장할 수 있다.	1-12교실	임0진
	13	내가 만난 수학반	수학이 생활속에 많이 사용되는 것을 발견하고, 수학적 관찰과 조작 능력을 기른다.	1-13교실	이0영
	14	뮤지컬반	음악, 무용, 노래를 결합한 뮤지컬의 주요 무대를 이해하여 연습하고, 직접 함께 작품을 만들어 극을 올린다.	음악실	윤0진

2) 2,3학년 연계자유학기 주제 프로그램

구분	프로그램명	교사	활동장소	프로그램 활동내용
2학년 연계학기 주제선택(영어)	영어 스토리	임0진 최0미	각 교실에서 활동	팝송, 영시, 동화책을 접하며 영어 어휘, 듣기 및 말하기 능력을 향상시키고, 영어권을 사용하는 국가를 이해하는 기회와 함께 영어에 대한 흥미와 자신감을 신장시킨다.
3학년 연계학기 주제선택(역사)	미디어로보는 역사속 한 장면	어0우		근현대 역사 속의 다양한 인물이나 사건이 미디어를 통해 어떤 이미지로 표현되었는지 확인하고 그것을 둘러싼 역사적 사실을 재미있게 배움으로써 역사 속 중요한 사건의 한 장면을 더욱 생동감 있고 자세히 알 수 있다. 또한 역사적 사실과 비교하여 비판하는 과정을 통해 역사적 사고력과 판단력을 신장시킬 수 있다.

* *2·3학년 연계학기의 경우 교과 정규 시간표 내에서 운영 한다.**

나. 동아리 활동 프로그램 운영 목표: 학생의 흥미와 관심사에 맞는 수요자 중심의 다양한 프로그램을 개발, 적용하여 학생들의 소질과 끼를 개발할 수 있는 기회를 제공한다.

1) 1학년 동아리 활동 프로그램

구분	반	프로그램명	프로그램 활동내용	활동장소	교사
동아리 탐색 (팀1)	1	상담과 수다반	다양한 상담도구 활용 방법을 익히며, 자신의 내면 치유 뿐만 아니라 또래 상담자로서의 역할을 한다.	1-1교실	이0진
	2	나의 손글씨 찾기반	서술형 평가 등 생활 전반에 손글씨의 사용이 많으므로 악필 교정부터 캘리그래피까지 연습하여 다양한 표현법을 익힌다.	1-2교실	이0연
	3	브레인 마사지반	두뇌회전에 도움이 되는 컵스택, 소도쿠 등을 통해 집중력을 향상시킨다.	1-3교실	황0현
	4	협동화 그리기반	개인으로 그린 그림을 합쳐 하나의 대형 그림으로 완성시키는 협동 반	1-4교실	정0아
	5	세계문화 토론반	세계 다양한 문화에 대한 미디어, 영화 등을 감상한 후 그 배경에 대해 토론하며 세계에 대한 이해를 넓힌다.	1-5교실	방0슬
동아리 탐색 (팀2)	6	문학감상반	다양한 문학작품을 읽고 함께 감상 및 소감을 공유한다.	1-6교실	김0민
	7	종이프라 모델반	종이를 자르고 붙이는 과정에서 인내심을 기르고 자신의 작품을 완성하여 성취감을 배운다.	1-7교실	주0환
	8	아트테라피 컬러링반	색을 칠하면서 색이 가진 치유 효과를 통해 자신만의 작품을 완성한다.	1-8교실	전0진
	9	전략보드 게임반	보드게임을 만들거나 전략적으로 보드게임을 하면서 두뇌를 발달시키고 친구와의 관계를 건강하게 한다.	1-9교실	이0애
	10	역사콘텐츠 비평반	역사영화, 드라마, 만화 등을 감상하고 실제 역사와 비교하여 비평해본다.	1-10교실	여0우
동아리 탐색 (팀3)	11	사회문화 체험반	사회 각 분야의 현상과 문제점을 다양한 뉴스 및 여러 자료를 통해 분석해 보고 해결책을 찾아보면서 사회를 보는 시각을 넓힌다.	1-11교실	정0섭
	12	문예창작반	시, 소설, 수필, 희곡 등 문학적 글쓰기와 비평으로 창작 능력을 기른다.	1-12교실	진0정
	13	만다라 색칠반	색을 칠하면서 색이 가진 치유 효과를 통해 자신만의 작품을 완성한다.	1-13교실	최0미
	14	방송댄스반(여)	건강한 신체활동을 위해 방송댄스를 익혀 자신감과 협동심을 함양한다.	음악실	윤0진
		건축탐구반(남)	건축 탐구에서 과학 원리 찾기	과학실	이0영

2) 2, 3학년 동아리 선택 프로그램

구분		학급	프로그램명	프로그램 활동내용	활동장소	교사
2 학년	종합 스포츠 A (팀1)	1	웃음요가반	웃음과 요가의 호흡, 다양한 명상이 결합된 웃음 요가를 통해 심신을 건강하게 하고, 잠재의식을 계발한다.	2-1 교실	이O연
		2	축구반	축구규칙을 익혀 게임을 하며 협동심을 함양한다.	운동장(2-2)	강O오
		3	방송댄스반(여)	방송댄스를 익혀 청소년기 스트레스를 해소하고 정서 적 안정과 신체적 건강을 도모한다.	시청각실	김O솔
			탁구반(남)	단식 복식 게임을 하면서 자신의 탁구 실력을 신 장시키고 협동력도 키운다.	4층(컴실) 탁구장	김O일 (외부강사)
		4	등산반	등산 활동을 통해 체력을 기르고 자연의 아름다움	옥구산(2-4)	유O숙

3 학년	종합 스포츠 A (팀2)			을 감상하며 심신을 건강하게 한다.		
		5	농구반	농구를 통한 협동력과 체력 증진	운동장(2-5)	조0민
		6	스피드스태킹	컵스택을 통해 스피드한 능력을 키우며, 집중력을 향상시킨다.	2-6교실	최0미
		7	배드민턴반	배드민턴 경기를 통한 체력증진 및 협동심 함양	체육관	김0자
	종합 스포츠 B	1	축구반	축구규칙을 익혀 게임을 하며 협동심을 함양한다.	운동장(3-1)	박0진
		2	배드민턴반	배드민턴 경기를 통한 체력증진 및 협동심 함양	체육관	김0진

다. 1학년 예술체육 활동 프로그램 운영 목표

- 스포츠 활동의 활성화를 통해 학생들의 건강 체력 향상과 체력 관리 능력을 배양하고, 스포츠 활동의 생활화로 올바른 인성 및 사회성과 공동체 의식을 함양하여, 협동심과 여가선용의 기회 등을 부여하고 생활체육기반 조성하고자 한다.

구분	반	프로그램명	프로그램 활동내용	활동장소	교사
종합 스포츠 (팀1)	1	축구반	축구규칙을 익혀 게임을 하며 협동심을 함양한다.	운동장 (1-1)	김0일
	2	플라잉디스크 반	원반을 던지고 받는 스포츠 경기를 통해 순발력과 집중력을 증진시킨다.	옥구공원(1-2)	정0섭
	3	피구반	피구 경기를 통해 기초체력 다지기 및 협동심을 배양	옥구공원(1-3)	권0연
	4	두뇌스포츠반	두뇌회전에 도움이 되는 컵스택, 소도쿠 등을 통해 집중력을 향상시킨다.	1-4교실	이0연
	5	방송댄스반 (여)	방송 댄스 관련 영상을 함께 찾아보고 안무를 익혀 댄스 무대에서 표현한다.	시청각실	방0솔
		건강up반 (남)	다양한 기초체력운동을 통한 건강 체력 증진	옥구공원(1-5)	서0원 (외부 강사)
종합 스포츠 (팀2)	6	배드민턴반	배드민턴 경기를 통해 체력증진 및 협동심 함양	체육관	김0민
	7	농구반	농구를 통한 협동력과 체력 증진	운동장(1-7)	조0민
	8	피구반	피구 경기를 통해 기초체력 다지기 및 협동심을 배양	옥구공원(1-8)	이0영
	9	장기반	장기게임의 규칙을 인식하고 전략적으로 게임을 진행하며 두뇌 순발력을 기른다.	기가실	이0영
	10	전통스포츠반	전통민속놀이로 전통의 가치 학습 및 친밀감과 협동심을 상승시킨다.	옥구공원(1-10)	이0애
종합 스포츠 (팀3)	11	탁구반	단식 복식 게임을 하면서 자신의 탁구 실력을 신장시키고 협동력도 키운다.	4층(컴실)탁구 장	박0선
	12	사격반	바른 자세로 사격을 하면서 건강한 신체와 건강한 정신을 형성한다.	1-12교실	최0철
	13	오목반	오목게임의 규칙을 인식하고 전략적으로 게임을 진행하며 두뇌 순발력을 기른다.	1-13교실	김0진
	14	스포츠 스태킹	컵스택을 통해 스피드한 능력을 키우며, 집중력을 향상시킨다.	옥구공원(1-14)	정0아

라. 진로탐색 활동 : 학생이 적성과 소질을 탐색하여 스스로 미래를 설계해 나갈 수 있도록 체계적인 진로 학습의 토대를 마련한다.

- 자아이해와 사회적 역량개발 : 긍정적 자아개념을 형성하고 소질과 적성에 대하여 정확하고 객관적으로 이해하며 타인과 적절하게 관계 맺고 소통할 수 있는 역량을 기른다.
- 일과 직업세계의 이해 : 일과 직업의 중요성과 가치, 직업세계의 구성과 체계를 이해하고, 건강한 직업의식을 배양한다.
- 진로탐색 : 자신의 진로와 관련된 교육기회 및 직업정보를 적극적이고 체계적으로 탐색하는 역량을 기른다.
- 진로디자인과 설계 : 자기 이해와 다양한 진로탐색과 체험을 바탕으로 자신의 진로를 창의적으로 설계하고 적절한 계획을 수립하고 준비하는 역량을 기른다.

구분	프로그램명	교사	프로그램 활동내용
1학년	진로독서반	진0정, 정0아, 김0진, 임0진, 최0미, 박0영, 조0민, 김0자, 이0영, 정0섭, 방0슬, 박0진	독서를 통해 다양한 진로를 탐색하고, 자주적인 자신의 삶을 위해 진로를 디자인한다.
	진로여행반	박0영 강0영	학생 자신에 대한 이해와 변화하는 직업 세계에 대한 이해를 바탕으로 자신의 진로를 탐색하여 합리적인 진로 결정을 할 수 있게 하고, 학생 자신이 결정한 진로를 계획하고 준비할 수 있는 능력을 함양시킨다.

■ 자유학기제 평가계획

☐ 성장과 발달을 촉진하는 성장중심평가 강화

❖ **(성장중심평가)** 학습의 과정과 결과에 대한 피드백을 통해 학생의 성장과 발달을 돕는 평가로서 경쟁이 아닌 협력으로 모두의 성장을 지원하는 평가

가. (평가 계획) 교육과정 성취기준에 기반한 과정 중심 평가 계획 수립

- 일제식 지필평가 비율·횟수 축소로 과정 중심 평가 확대

▶ (자유학년) 서열화를 위한 일제식 지필평가 미 실시

- 학생의 교육목표 도달도 확인을 위해 수업과 연계하여 실시하는 평가 가능

▶ (연계 자유학년) 지필평가 횟수 축소

- 2학년 1학기 일제식 지필평가는 1회 이내 실시 권장

- 수행평가 내실화

- ▶ 교육과정 성취기준에 근거한 평가 계획 수립
- ▶ 과제형 수행평가 지양, 수업과 연계한 평가 계획 수립
- ▶ 수행평가 실시 시기 분산 등

- 교사가 기획한 다양한 수업과 연계한 교사별 평가 확대
- 평가 계획에 대해 학생·학부모에게 충분한 사전 안내

나. (평가 실행) 교수·학습 과정에서 학생의 변화와 성장에 대한 자료를 다각도로 수집

- 교사 관찰 평가뿐만 아니라 학생이 주체가 되는 다양한 평가 실시(자기성찰평가, 동료 평가 등)

다. (평가 활용) 적절한 피드백 제공으로 학생의 성장과 발달 지원

- 학생의 학습 상태 점검, 다음 학습 준비 및 자기주도적 학습태도 형성 기회 제공
- 학부모에게 학생의 학습활동에 대해 학기 중 정보 제공(학기당 2회 이상 권장)

라. (평가 기록) 학생의 성장과 발달 등에 관한 사항 기록

- 개별학생의 성장과 발달 등에 관한 사항을 학교생활기록부에 기록

▶ (자유학년) 교과 성취도 미산출(고입 미반영)

- 자유학기를 이수한 모든 학생에 대해 이수 여부를 'P'로 입력
- 성취수준 및 성장과 발달 등에 관한 사항을 과목별 세부능력 및 특기사항란(또는 특기사항란)에 문장으로 기록(모든 학생)

▶ (연계 자유학년) 교과 성취도 산출(고입 반영)

- 성장과 발달 등에 관한 사항을 과목별 세부능력 및 특기사항란(또는 특기사항란)에 문장으로 기록(모든 학생 대상으로 기록 권장)

□ 원격수업 진행 시 학생부 기록 원칙

- (지필평가) 원격수업에서 학습한 내용을 근거로 등교 이후 진행된 연계자유학기제는 **지필평가**를 통해 성취도 등을 확인할 수 있다.
- (수행평가, 논술형 평가) 단기간 내 수행평가 집중 실시에 따른 학생 부담 완화를 위해 **2020학년도 1학기 한시적으로** 수행평가 및 논술형 평가 반영 비율을 학교별·교과별 탄력적으로 조정한다.
- (원격수업: 유형 I, II) 원격수업 중에 학생의 학습 과정과 결과를 교사가 직접 관찰확인하여, 이를 토대로 평가하거나 학생부에 기재한다.
- (원격수업+등교수업: 유형 III, IV) 등교개학 이후 교사가 원격수업 당시 학생이 작성한 수행 과제물 등을 활용한 수업을 실시하여 학생의 수행 과정 및 결과를 직접 관찰확인한 경우 평가 또는 학생부 기재가 가능하다.

※ 원격수업 당시 학생이 작성한 과제물 자체(완성도 등)만을 평가하지 않으며, 등교수업 내에서 학생이 보여준 성취도, 태도, 참여도, 수행 역량 등을 평가기록한다.

■ 체험학습 안전 관리 계획

□ 진로체험활동 안전 대응 체계 구축 및 운영

가. 사고대책반 조직 구성

대책반장		교장	
대책부반장		교감	
현장대응팀		교내지원팀	
생활안전부장 1학년부장 담임교사 사안관련교사 보건교사		교무기획부장 교육연구부장 기타부장 생활지도담당교사	
간접지원 가족지원		학사일정 심리상담 언론대응	
		행정지원팀	
		행정실 실장 행정실 직원	
		행정지원	
		외부지원팀	
		교육지원청 경찰서 소방서 학교운영위원회 학부모회	
		자문, 지원	

나. 운영 기간: 2020. 3. 2.(월) ~ 2021. 2.5 (금)

다. 역할: 유관기관과 긴밀한 협력체제 유지, 자유학년제 진로체험활동 운영 지원 및 안전사고 발생 시 신속 대응

라. 사전 안전교육 실시

마. 상황보고 및 안전대응 체계도



5. 2021, 2022학년도 고입 내신성적 반영지침 및 주요 변경사항

■ 내신성적 반영 기준과 시기

반영기준	적용대상	반영시기
봉사활동	공통	3학년 10월 말까지
학교활동 (수상실적 및 자치회임원활동)	공통	3학년 10월 말까지
출결상황	공통	3학년 10월 말까지
교과활동상황	특성화고	3학년 2학기 1차 지필평가까지 단, '3학년 2학기 1차 지필평가'까지만 학교별 중간 내신을 산출하는 시기를 의미하며, 그 기간 내에 단위학교가 실시한 모든 평가(지필평가, 수행평가 등)를 학업성적관리위원회 결정에 의해 100%로 환산하여 정함
	일반고	3학년 2학기 학기말 성적까지

■ 영역별 내신성적 반영 비율 및 점수

구분 (반영비율)	교과활동상황(75%)			비교과활동상황(25%)			비고 (100%)
	일반교과(60%)		체육·예술 교과 (15%)	출결상황	봉사활동	학교활동	
	2학년 (30%)	3학년 (30%)		전 학년 (10%)	전 학년 (10%)	전 학년 (5%)	
반영 점수	60점	60점	30점	20점	20점	10점	200점

주요 변경사항 : 봉사활동 실적의 내신점수 산출 기준을 60시간에서 40시간 이상으로 변경

시간	40시간 이상	39~35	34~30	29~25	24~20	19~15	14~10	9~5	4시간 이하
점수	20	19	18	17	16	15	14	13	12

□ 전년대비 2021학년도 고등학교 신입생 내신성적반영지침 주요변경사항

항목	2021학년도																				
II. 방침 [내신 성적 반영 기준과 시기]	교과활동상황 - 특성화고 3학년 2학기 1차 지필평가까지 단, '3학년 2학기 1차 지필평가까지'란 학교별 중간 내신을 산출하는 시기를 의미하며, 그 기간 내에 단위학교가 실시한 모든 평가(지필평가, 수행평가 등)를 학업성적관리위원회 결정에 의해 100%로 환산하여 정함																				
IV.출발상황 성적반영	1. 학년 단위로 출결 상황을 합산하여 결석일수를 산출하되, 미인정 결석만 포함하고 출석 인정 결석, 질병과 기타 결석·지각·조퇴·결과는 결석일수에 포함하지 않는다. 【중학교 학업성적관리 시행지침】(경기도교육청 학교교육과정과),「학교생활기록 작성 및 관리 지침」(교육부훈령 제331호) 참조]																				
V.봉사활동 실적 성적 반영	2. 봉사활동 실적 성적은 1,2,3학년 3개년 동안 봉사활동 실적 40시간 을 기준으로 내신점수 20점을 부여한다. 〈표-5〉 봉사활동 실적의 내신점수 산출표(3개년간) <table><tr><td>시간</td><td>40시간 이상</td><td>39 ~ 35</td><td>34 ~ 30</td><td>29 ~ 25</td><td>24 ~ 20</td><td>19 ~ 15</td><td>14 ~ 10</td><td>9 ~ 5</td><td>4시간 이하</td></tr><tr><td>점수</td><td>20</td><td>19</td><td>18</td><td>17</td><td>16</td><td>15</td><td>14</td><td>13</td><td>12</td></tr></table>	시간	40시간 이상	39 ~ 35	34 ~ 30	29 ~ 25	24 ~ 20	19 ~ 15	14 ~ 10	9 ~ 5	4시간 이하	점수	20	19	18	17	16	15	14	13	12
시간	40시간 이상	39 ~ 35	34 ~ 30	29 ~ 25	24 ~ 20	19 ~ 15	14 ~ 10	9 ~ 5	4시간 이하												
점수	20	19	18	17	16	15	14	13	12												

□ 전년 대비 2022학년도 고등학교 신입생 내신성적반영지침 예고(안) 주요변경사항

항목	2022학년도								
V.봉사활동 실적 성적반영	4. ... ※ 2021.3.2. (전·편)입학생(재취학 포함)은 1년 이상으로 봄 단, 2020.1.1.이후 중학교 2학년으로 (전·편)입학(재취학 포함)하여, 2020학년도 중학교 3학년에 재학 중인 학생은 1년 미만으로 봄(코로나-19로 인한 한시적 적용) (삭제)								
VI.학교활동 실적 성적 반영 (적용기준)	<table><tr><th>만점 점수</th><th>기본 점수</th><th>수상 실적</th><th>자치회 임원활동</th></tr><tr><td>10점</td><td>7점</td><td>1학기당 1개 0.5점</td><td>월 평정점 0.1점</td></tr></table> <p>모든 학생의 수상실적은 졸업생, 재학생 구분 없이 교내상만 실적으로 인정하며 인정점수는 한 개의 실적에 0.5점을 부여하되, 한 학기에 한 개씩만 인정한다. 또한 학교 교육과정 내에서 활동한 자치회임원활동 점수는 3학년 10월말까지 월 0.1점씩을 부여한다. (자치회임원활동 시작 후 월 15일 이상은 1개월로 인정한다.)</p>	만점 점수	기본 점수	수상 실적	자치회 임원활동	10점	7점	1학기당 1개 0.5점	월 평정점 0.1점
만점 점수	기본 점수	수상 실적	자치회 임원활동						
10점	7점	1학기당 1개 0.5점	월 평정점 0.1점						

7. 학교생활인권규정

1. 교내 및 교외 학생생활 규정

■ 목적

중학생 시기에 민주시민으로서의 자질을 함양하기 위해 바람직한 생활을 경험하게 함으로써 차후 국가와 사회 발전에 이바지 할 수 있는 터전을 마련하는데 그 목적을 둔다.

■ 등교

- ① 학급조회 시간(09:00) 이후 입실 학생은 지각 처리한다.
- ② 등교 후부터 하교 시까지는 허가 없이 교외로 나가서는 안 된다.(필요 시 외출증 발급)
- ③ 특별행사 기간을 제외하고는 등교 시 교복을 착용해야 한다.
- ④ 등교 시 학생 복장 · 두발 규정에 맞는 용의 복장을 하여야 한다.
- ⑤ 등교 시 교통질서를 철저히 지켜야 한다.
- ⑥ 지정해준 교문이외의 장소로는 등교할 수 없다.
- ⑦ 자전거 통학 시는 학교에 자전거 통학증을 받고 보호장구(헬멧)을 착용해야 한다.

■ 수업준비 및 수업

- ① 수업 종이 올리기 전에 입실하여 차분히 수업을 준비해야 한다.
- ② 교실을 항상 정리 정돈하여 학습 분위기를 유지해야 한다.
- ③ 수업 시간의 제반 사항은 교과 지도 교사의 지시에 따라야 한다.
- ④ 학급자치회장은 수업 시간의 변동을 사전에 확인하여 급원들에게 홍보해야 한다.
- ⑤ 수업 중에는 잡담을 하는 등 수업에 방해되는 일체 행위를 하지 말아야 한다.
- ⑥ 수업 중에는 껌을 씹거나 과자류와 같은 음식물을 먹지 말아야 한다.
- ⑦ 수업 중에는 핸드폰 및 각종 전자기기를 사용하지 말아야 한다.
- ⑧ 수업 중 발생한 쓰레기는 수업 후 분리수거하여 지정된 쓰레기통에 버려야 한다.
- ⑨ 이동수업 또는 야외수업시간 시 학급자치회장은 교실 관리(잠금장치, 정리정돈)를 철저히 하여 분실물이 없도록 해야 한다.

■ 교무실 및 복도 · 계단 통행

- ① 복도와 계단 통행 시 정숙하게 보행해야 한다.
- ② 복도와 계단 통행 시 우측통행해야 한다.
- ③ 실내에서는 반드시 실내화를 착용해야 한다.
- ④ 교사연구실 및 교장실에 '회의중'이라는 표지가 부착되어 있을 때에는 회의실 주변에서는 정숙해야 한다.
- ⑤ 회의 중에는 부득이한 용무를 제외하고는 교무실 출입을 할 수 없다.

■ 교사 연구실 출입

- ① 노크하여 허락을 얻은 후 들어와 인사를 하고 용무가 있는 선생님께 목례하고 자신의 용무를 말해야 한다.
- ② 선생님의 앞에서는 테이블을 잡거나 호주머니에 손을 넣고 말씀드리는 등 무례한 행동을 하지 말아야 한다.
- ③ 용무가 있는 학생과 더불어 집단으로 교무실을 출입하는 경우가 없어야 한다.

- ④ 교사들이 연구하는 사무실이므로 용무를 보는 동안 항상 정숙해야 한다.
- ⑤ 직원회의 중이나 고사기간 1주일 전부터 고사 종료일까지는 부득이한 사유를 제외하고는 교사연구실에 출입할 수 없다.
- ⑥ 교사연구실에 있는 선생님들의 사물을 허락 없이 함부로 만지는 일이 없어야 한다.

■ 교외 생활

- ① 지정된 횡단보도를 활용해야 하고 절대로 무단횡단을 하지 않는 등 어떤 경우라도 교통법규를 준수해야 한다.
- ② 차량 승·하차 시에는 안전사고에 유의하고 반드시 차례 질서를 지켜야 한다.
- ③ 남·여학생이 같이 있을 때에는 기타 법령에서 청소년이나 아동에게 금지하는 행위로써, 학생의 신분에 반한다고 판단되는 행위를 하지 말아야 한다.
- ④ 공공장소에서는 공중도덕을 지켜야하며 공공질서 유지를 위해 최선을 다해야 한다.
- ⑤ 학교 밖에 나갈 때에는 반드시 실외화를 신어야 하며 실내화를 신고 이동하는 일이 없어야 한다.
- ⑥ 귀가 후 상습적으로 선·후배 간 또는 동료 간에 집단을 이루어 배회하지 말아야 한다.
- ⑦ 선후배간 또는 동료 간, 타교학생 간에 금품 갈취나 괴롭힘을 가하는 행위를 하지 말아야 한다.
- ⑧ 늦은 시간까지 오락실 및 PC방 등 유해 업소에 출입하지 말아야 한다.
- ⑨ 귀가 후 외출 시에는 반드시 부모님의 허락을 득하여야 한다.

■ 정보통신생활

- ① 학급별 휴대전화 관리 도우미를 선정하여 관리하도록 한다.
- ② 휴대전화 관리 도우미를 선정하여 조퇴시간에 휴대전화를 수거하여 학년부실 시건장치가 되어있는 서랍장에 보관하고 종례 후 학생들에게 되돌려준다.
- ③ 휴대전화 관리 도우미에게는 절차에 의거 연간 10시간 이내의 봉사활동 시간을 부여할 수 있다.
- ④ 사이버를 이용한 폭력, 성희롱, 비방, 협박 등을 하지 않으며, 다른 사람의 인권과 사생활을 존중하고 보호한다.
- ⑤ 음란, 폭력성 유해 사이트 접속과 불법 유해 매체의 반입 및 배포를 금한다.

■ 휴대금지 소지품 및 생활지도 방안

- ① 학생은 흥기류(학용품 외의 칼이나 공구류 등), 흡연 관련물품(담배,ライター 등 화기류), 향정신성 의약품(본드, 환각성 약품 등), 음란물 등을 소지하여서는 아니 된다.
- ② 학생이 제 1항의 물건을 소지하여 학생이나 교직원의 생명·신체 안전을 해하거나 시설안전을 해할 우려가 있다고 의심할 만한 합리적 사유가 있는 경우, 해당 학생을 대상으로 소지품 검사를 실시할 수 있다.
- ③ 학생이 모든 소지품 검사를 거부하는 경우, 검사를 진행하고자 하였던 교사는 소지품 검사 실시의 사유 및 세부 사유, 그 상황 등에 대해 확인서를 받거나 통지하고, 추후 선도위원회에서 심의하여 필요한 선도처분을 할 수 있다.

2. 학생생활교육 규정

■ 구성 및 의결

1. 학생들의 생활교육사항을 심의하기 위하여 학생 생활교육위원회를 둔다.(이하 ‘위원회’라 한다.)
2. 위원회는 교감, 생활안전부장, 학년부장, 교무기획부장, 교육연구부장으로 구성한다.
3. 위원장은 교감, 부위원장은 생활안전부장이 되고 생활교육위원회 담당교사가 사무를 주관한다.

4. 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고 출석위원 과반수의 찬성으로 심의 의결하여 학교장의 재가를 받아 최종 결정한다.

■ 사안설명

본 위원회는 심의 전에 학생의 진술서, 담당 교사가 작성한 사안 보고서, 담임 의견서 등을 제출받아 참고하며 학생 및 학부모에게도 의견을 진술할 기회를 부여하여야 한다.

■ 학교장의 재부심의

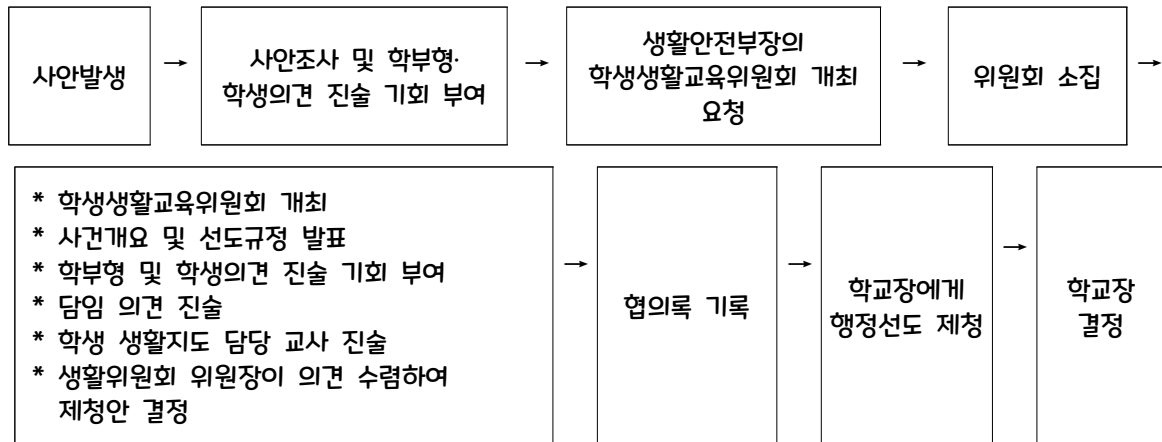
학교장은 위원회가 심의한 사항에 대하여 필요하다고 인정될 때는 재심을 명할 수 있다.

■ 기록 및 사무처리

본 위원회에서 심의된 사항은 생활안전부 학생생활지도 담당교사가 기록 작성한 내용을 생활 교육위원 전원의 확인을 받고 학교장의 결재를 받아 처리한다.

■ 심의절차

학생생활교육위원회 심의 절차는 다음과 같다.



■ 선도 내용의 통보

- ① 학교장은 선도조치가 확정되면 보호자에게 선도조치의 내용과 이의제기·재심절차 및 선도 기간 중 유의 사항을 서면으로 통보한다.
- ② 선도 내용을 공표하거나 게시해서는 아니 된다.
- ③ 선도 프로그램으로 학교내 봉사 활동, 사회봉사활동, 특별교육, 출석정지로 운영되며 선도 프로그램 이후 학생의 인성교육 프로그램을 별도로 운영하여 참여하여야 한다.

■ 징계 기준안

항	내 용	징계 기준			
		학교 내 봉사	사회 봉사	특별교육 이수	출석 정지
1	미인정지각, 미인정조퇴, 미인정결과를 상습적으로 하는 학생	○	○	○	○
2	미인정결석이 5일 이상인 학생	○	○	○	○
3	합당한 이유 없이 수업이나 시험을 거부한 학생	○	○	○	○
4	고사 중 부정행위를 했거나 방조한 사실이 명백한 학생		○	○	○
5	시험문제를 절취한 학생 또는 대리시험에 참여한 학생		○	○	○
6	학교에서 음란물을 소지, 탐독, 배포한 학생	○	○	○	○
7	흡연 또는 음주를 상습적으로 한 학생	○	○	○	○
8	청소년 유해약물을 상습적으로 복용, 흡입한 학생	○	○	○	

9	교내·외에서 남의 물건을 훔치는 행위를 한 학생	○	○	○	○
10	학생 출입이 금지된 장소에 상습적으로 출입한 학생	○	○	○	○
11	교사의 정당한 지도에 불응한 학생	○	○	○	○
12	교권을 침해한 학생	○	○	○	○
13	징계 지도에 불응한 학생			○	○
14	징계 중 위 본조의 규정을 위반한 학생		○	○	○
15	도박을 한 학생	○	○	○	
16	공문서를 위조한 학생(진단서, 성적표 등)	○	○	○	
17	학교의 공공기물, 교내 차량을 고의로 훼손, 파손한 학생	○			
18	흥기를 휴대한 학생	○	○	○	○
19	그 밖에 법률에 위반하여 학교교육에 영향을 미친 학생	○	○	○	○

3. 성찰 교실 운영 방안

■ 목적 : 징계 외의 생활교육으로 학생들의 바람직한 생활 자세와 올바른 가치관을 확립시키며 학생의 인권과 교사의 교권이 상호 존중되는 학교 문화를 조성한다.

■ 성찰교실 운영 방안

- 사안의 경중을 고려하여 다음과 같이 단계별 학생 생활교육을 실시한다.

구분	단계	내용	비고
1단계	약속 단계	학교공동체구성원의 생활 실천 약속	대화를 통한 훈계 및 훈육
2단계	약속 준수 단계	회복적 생활교육, 비폭력 대화	성찰교실
3단계	징계 단계	교육적 징계 조치	학생생활교육위원회

- 약속 단계는 준법정신, 학습 활동, 공중도덕 등과 관련된 사항을 위반할 시 대화를 통한 훈계 및 훈육을 실시하며 교사와 학생 상호 간 신뢰를 회복하는 학생 생활교육이다.
- 약속 준수 단계는 약속 단계를 통한 학생 생활교육에도 불구하고 개전의 정이 없을 시 성찰교실을 통해 학생 생활교육을 실시할 수 있다. 학생의 특성에 따라 글 쓰면서 자신의 행동 되돌아보기, 규칙과 권리 생각하기, 상담하기, 독후감 및 감상문 쓰기, 건강하게 생활하기 등을 적용할 수 있다.
- 학생 사안의 유형, 경중에 따라 담임교사, 교과담당교사, 부장교사, 보건교사, 학교장 또는 교감은 학부모와 상담을 요청하여 실시할 수 있다.
- 지도 교사는 학생 생활교육을 누가 기록하여 학생지도에 활용한다.
- 성찰교실은 1일 1시간 이내, 3일 이내의 기간으로 수업시간(학부모 동의시)이나 수업 이외의 시간에 실시한다.
- 성찰교실 회부 및 참여 기간은 학생생활지도를 담당 부서에서 정한다.
- 기타 구체적인 성찰교실 운영에 관하여는 “배곧해솔중학교 인권 친화 회복적 학생 생활 교육프로그램” 규정에서 정한다.
- 성찰교실의 참여를 거부하거나 태만하는 학생의 경우 학생생활지도를 담당 부서 협의를 거쳐 학생생활교육위원회에 회부한다.

7. 학교폭력 예방 활동

■ 학교폭력의 정의

법률 제2조(정의) : 학교폭력(school violence)은 학교 내외에서 학생을 대상으로 발생하는 폭력을 말합니다. 이에 대해 「학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률」제2조 1호에서는 ‘학교폭력’에 대해서 ‘학교 내외에서 학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박, 약취·유인, 명예훼손·모욕, 공갈, 강요·강제적인 심부름 및 성폭력, 따돌림, 사이버 따돌림, 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의하여 신체·정신 또는 재산상의 피해를 수반하는 행위’라고 정의하고 있다. 따라서 (적어도 법에서 정하고 있는)학교 폭력은 피해학생이 학생인 경우는 모두 적용된다고 볼 수 있습니다.

■ 다른 법률과의 관계 (학생 사안별 처리 구분)

구 분	성 격	구 성	처 리 사 안
학교폭력대책심의위원회 (지역교육지원청)	법정기구	<ul style="list-style-type: none"> - 교육지원청 생활업무 국장(과장) - 관할 구역 내 청소년보호위원회 국장(과장) - 관할 구역 내 경찰공무원 - 판사, 검사, 변호사, 의사, 학부모 - 학교폭력및생활지도 업무 2년 이상 담당교원 - 그 밖에 학교폭력 예방 및 청소년보호에 대한 지식과 경험이 풍부한 사람 (위원장 : 교육장이 임명 또는 위촉)	학교폭력
학교폭력전담기구위원회	법정기구	교원, 학부모(위원장 : 호선)	학교폭력
학생생활교육위원회	자치기구	교원(위원장 : 교감)	학교폭력 제외 사안

■ 학교폭력대책심의위원회의 구성 및 운영

법률 제13조(심의위원회의 구성·운영) : 심의위원회는 10명 이상 50명 이내의 위원으로 구성하되, 전체 위원의 3분의 1 이상을 해당 교육지원청 관할 구역내 학교(고등학교 포함)에 소속된 학생의 학부모로 위촉하여야 한다.

■ 학교폭력 전담기구의 구성 및 운영

법률 제14조(전담기구의 구성) :

- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제14조 제3항(2020.3.1.시행)
학교의 장은 교감, 전문상담교사, 보건교사 및 책임교사(학교폭력문제를 담당하는 교사를 말한다), 학부모 등으로 학교폭력문제를 담당하는 전담기구(이하“전담기구”라 한다)를 구성한다. 이 경우 학부모는 전담기구 구성원의 3분의 1이상이어야 한다.
- 학교의 장이 법 제14조제3항에 따라 전담기구를 구성하는 경우 학부모 「초·중등 교육법」 제31조에 따른 학교운영위원회에서 선출한다.
- 학교폭력과 관련한 신고 접수, 사안 조사, 실태조사, 학교폭력예방 등의 업무를 전담

■ 학교폭력 예방교육

법률 제15조(학교폭력 예방교육 등), 시행령 제17조(학교폭력 예방교육) : 학생, 교직원 및 학부모에 대한 학교폭력예방 교육을 학기별로 1회 이상 실시

■ 학교장 자체 해결 사항

● 판단의 기준

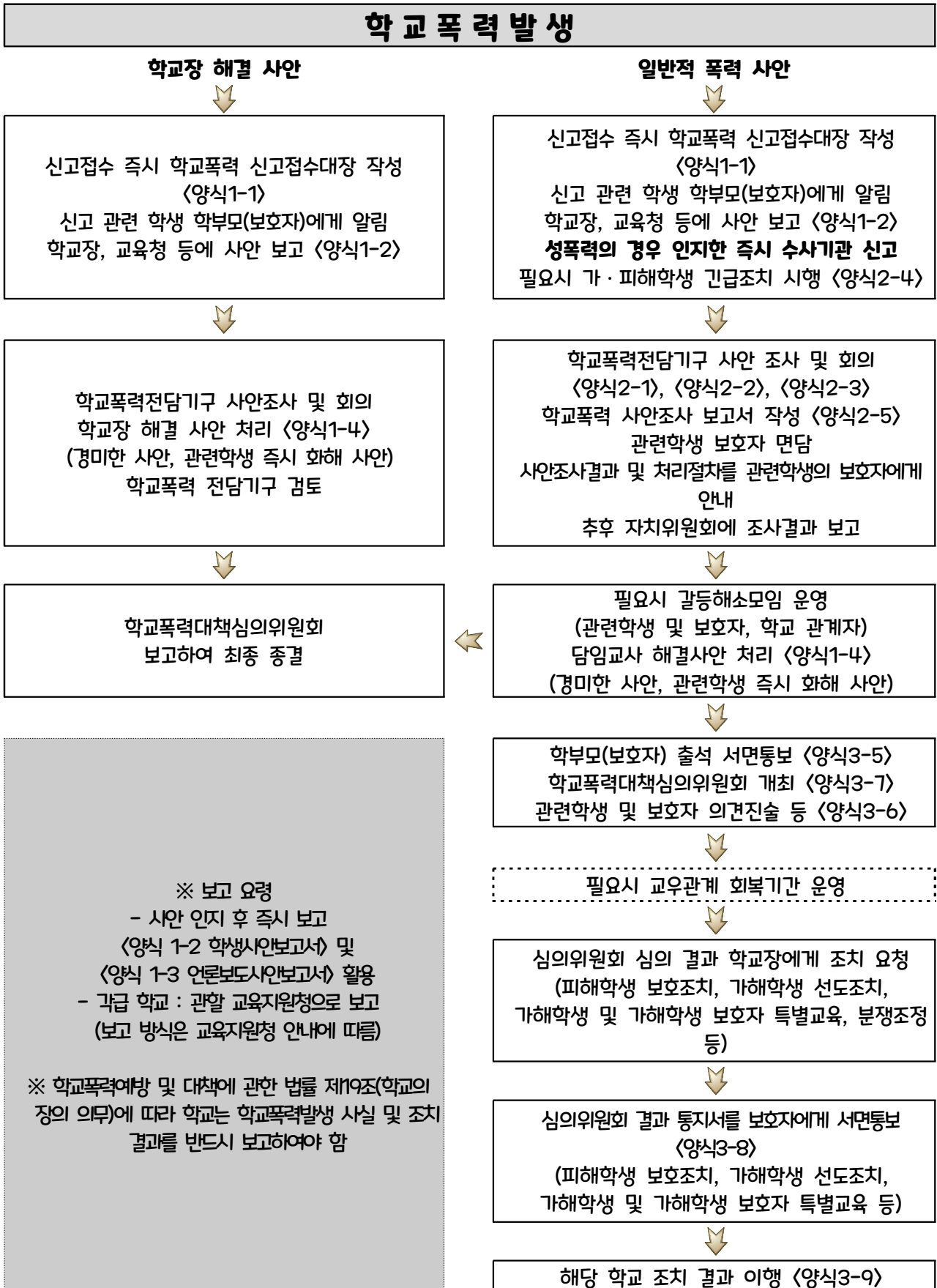
- 법률 13조의 2 제1항제1호~4호에 모두 해당하는지 여부를 객관적으로 판단
 - 2주 이상의 신체적, 정신적 치료를 요하는 진단서를 발급받지 않은 경우
 - 재산상 피해가 없거나 즉각 복구된 경우
 - 학교폭력이 지속적이지 않은 경우
 - 학교폭력에 대한 신고, 진술, 자료제공 등에 대한 보복행위가 아닌 경우
- 진단서를 발급받아 제출한 경우에 학교장은 전담기구의 심의를 거치지 않고 심의위원회 개최 요청 가능
(※ 피해학생 측이 학교에 진단서를 제출한 이후에는 의사를 번복하여 진단서를 회수하는 것은 불가함.)
- 하나의 학교폭력 사안에서 가해학생이 여러명인 경우, 가해학생 모두가 학교장 자체해결 요건에 해당하는 경우에 한하여 학교장 자체 해결 가능
- 자체해결 요건 충족 시 피해학생 및 그 보호자의 학교장 자체해결 동의서 받고 학교장 자체 해결보고서 작성 후 교육청에 보고
- 자체해결 요건 미충족 시 학교폭력대책심의위원회(교육지원청 주관) 개최 요구

■ 가해학생의 조치

법률 제17조(가해학생에 대한 조치) : 자치위원회는 가해학생의 선도·교육을 위하여 가해학생에 대하여 다음 어느 하나에 해당하는 조치(수 개의 조치를 병과하는 경우를 포함한다)를 할 것을 학교의 장에게 요청할 수 있음

				기본 판단 요소					부가적 판단요소		
				학교 폭력의 심각성	학교 폭력의 지속성	학교 폭력의 고의성	가해 학생의 반성 정도	화해 정도	해당 조치로 인한 가해학생의 선도가능성	피해학생이 장애학생인지 여부	
판정 점수				4점	매우 높음	매우 높음	매우 높음	없음	없음	해당점수에 따른 조치에도 불구하고 가해학생의 선도가능성 및 피해학생의 보호를 고려하여 시행령제14조제4항에 따라 학교폭력대책자치위원회 출석위원 과반수의 찬성으로 가해학생에 대한 조치를 가중 또는 경감할 수 있음 (가중 또는 경감한 근거가 회의록에 있어야 함)	피해학생이 장애학생인 경우 가해학생에 대한 조치를 가중할 수 있음
				3점	높음	높음	높음	낮음	낮음		
				2점	보통	보통	보통	보통	보통		
				1점	낮음	낮음	낮음	높음	높음		
				0점	없음	없음	없음	매우 높음	매우 높음		
가해 학생에 대한 조치	교내 선도	1호	서면사과	1~3점							
		2호	피해학생 및 신고·고발 학생에 대한 접촉, 협박 및 보복행위의 금지	피해학생 및 신고·고발학생의 보호에 필요하다고 자치위원회가 의결할 경우							
		3호	학교에서의 봉사	4~6점							
	외부 기관 연계 선도	4호	사회봉사	7~9점							
		5호	학내외 전문가에 의한 특별 교육이수 또는 심리치료	가해학생 선도·교육에 필요하다고 자치위원회가 의결할 경우							
		교내	6호	출석정지	10~12점						
	7호		학급교체	13~15점							
	교외	8호	전학	16~20점							
		9호	퇴학처분	16~20점							

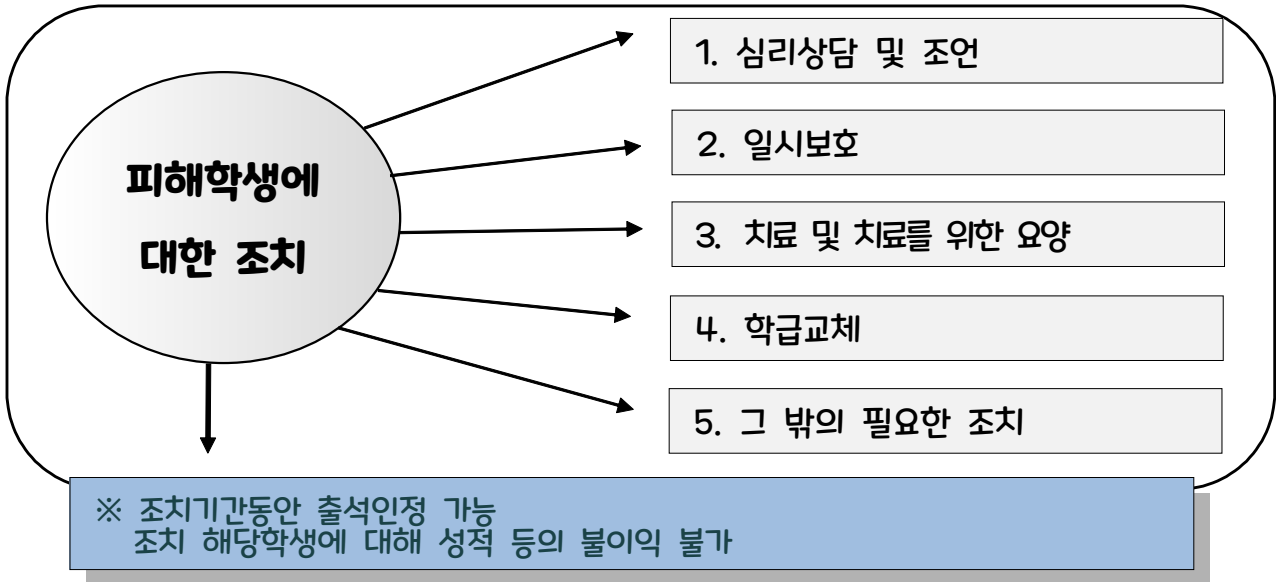
■ 학교폭력사안처리 절차



■ 피해학생 보호 및 가해학생 선도조치

■ 피해학생 보호

피해학생의 상황을 고려하여 자치위원회에서는 각종 보호조치를 결정합니다. 이 경우 피해학생 부모님의 동의가 필요합니다.



■ 가해학생에 대한 선도조치결정



안전하고 건강한 자녀를 위한 성폭력예방 및 가정폭력(아동학대)예방교육

1 성폭력 예방교육

1. 아동·청소년 성폭력이란?

‘아동·청소년에게 가해지는 성폭력’으로 19세 미만 아동과 청소년에 대한 강간, 추행 등을 의미

★ 처벌규정

- * 아동·청소년에 대한 성폭력 범죄에 대한 엄중 처벌
(아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제7조~제10조)
- * 특히, 피해자가 13세미만인 경우 피해자의 동의가 있었어도 강간, 강제추행으로 처벌 가능(성폭력 범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제7조)

2. 성폭력, 주로 언제 일어날까요?

전체 성폭력 발생 시간	아동·청소년 성폭력 발생 시간
1. 새벽(12.8%), 2. 아침(8.5%), 3. 오전(6.8%), 4. 오후(17.6%), 5. 저녁(9.2%), 6. 밤(45.1%)	1. 새벽(2.5%), 2. 아침(3.2%), 3. 오전(5.9%), 4. 오후(40.0%) , 5. 저녁(14.9%), 6. 밤(33.5%)

3. 성폭력 피해 시 대처방법

〈 부모 대응 절차(우선순위 및 시간대별) 〉

1. 안전한 곳으로 가서 가족이나 친구에게 연락합니다.
2. 가능하다면 빨리 112(경찰), 1366(여성긴급전화)에 신고하고, 원스톱지원센터, 해바라기 여성·아동센터에 가서 진료를 받습니다.
3. 병원에서 진료를 받기 전까지 모든 증거를 보관합니다.
 - * 입은 옷차림 그대로, 몸을 씻지 않고, 입었던 의복을 그대로 착용하고, 최대한 빨리 의료기관 또는 ONE-STOP지원센터를 방문한다.
 - * 몸에 상처나 멍이 있는 경우 사진을 찍어둔다.
 - * 증거물품(가해자 체모, 체액, 흥기 등)은 종이봉투에 넣어 보관하고 수사를 위해 현장을 훼손하지 않는다.(플라스틱 백이나 비닐봉투에 넣지 않기)
 - * 음식을 먹거나 음료수 마시지 않는다.
4. 성폭력 당시 주변상황이나 가해자에 대한 내용을 기억나는 대로 자세히 기록합니다.
5. 학교에 연락한 후 긴밀히 협력하고 지원 및 배려를 요청한다.
6. 사건 수사, 민사 소송 등 법적 문제, 자녀 치료 등 다양한 문제에 대해 효율적으로 대처하기 위해 성폭력상담소 등 전문기관과 긴밀히 협력한다.

〈 부모의 유의사항 〉

- 아이에게 침착하고 흥분하지 않으며 안정되고 흔들리지 않는 모습을 보여주세요.
- 아이를 비난하는 언행을 하면 안되며, 아이의 말을 믿어주고 감싸주셔야 합니다.
- 피해 사실에 대해 아이에게 추궁하듯 반복해서 묻거나 대답을 강요하지 않아야 합니다.
- 혼자 해결하려 하지 말고 전문기관을 통한 의료, 상담지원, 법률적 지원을 받도록 합니다.
- 성폭력 발생 시 가장 중요한 일은 전문기관에 '신고'하는 것입니다.
'신고'와 동시에 피해자에 대한 보호조치가 시작됩니다.

4. 청소년을 위한 성폭력 예방 가이드

- **Safe! 안전하게 친구들과 생활하려면...**
 - * 평소 자신의 생각과 느낌을 정확하게 표현하는 습관을 가져요.
 - * “좋으면 좋다”, “싫으면 싫다!” 확실하게 표현해요.
 - * 스킨십을 하고 싶다면 먼저 허락을 구해야 해요.
 - * 성적인 농담이나 놀이, 불필요한 신체 접촉은 안 돼요.
 - * 여러 사람이 “보보해!” 등과 같은 성적인 행동을 시키거나 강요하면 안 돼요.
 - * 신체 노출이나 성적인 행동을 사진 찍어 공유하거나 인터넷에 올리면 안 돼요.
 - **Help! 피해자가 주변에 있다면...**
 - * 이런 말은 친구를 더 힘들게 해요!(덜어두어라, 나라면 안 그랬을 텐데, 너도 잘못했네.)
 - * 이야기를 잘 들어주고 절대로 소문내면 안 돼요.
 - * 친구 말을 믿어주고 전문기관의 도움을 받도록 꼭 권하세요.
 - **Say! 피해를 당했다면...**
 - * 내 잘못이 아니라는 걸 꼭 명심하고 도움을 반드시 요청해요!
- ☎ 도움을 요청해요.**
- * 학교 : 보건실, 생활안전부(학교폭력 담당교사)
 - * 상담기관 : 여성긴급전화 1366, 청소년전화 1388
 - * 상담·신고기관 : 학교폭력·성폭력 신고 117, 성폭력피해자 통합지원센터 1899-3075

5. 올바른 자녀 성교육 및 성폭력 예방지도

1. Good Touch, Bad Touch : 건강하고 모범적인 경계를 미리 알려주기
2. 일상생활에서 'No'라고 말하는 방법을 알려주고, 자녀의 'No'를 인정해주기
3. 자녀가 'No'라고 말하는 것이 어렵다는 것을 인식하기
4. 아동·청소년은 보호를 받아야 하는 존재이며, 책임은 가해자에게 있음을 항상 주지하기
5. 아동·청소년이 자신의 이야기를 잘할 수 있도록 분위기를 만들기(비밀공유하기)
6. 몸을 안전하게 지킬 수 있는 방법 익히기
7. 인터넷 접속 모니터링, 유해사이트에 대해 이야기 나누기
 - * 컴퓨터는 가족들이 공동으로 사용하는 공간에 설치하고, 비밀스런 사용은 금지한다.
 - * 자녀와 인터넷이 가져올 수 있는 잠재적 위험성에 대하여 열린 대화를 나눈다.
 - * 자녀의 인터넷 사용 내용을 확인할 수 있는 모니터링 소프트웨어를 PC에 설치한다.
 - * 자녀에게 휴대폰 번호, 주소, 학교명, 사진 등 개인정보를 함부로 유출하지 않도록 지도한다.
 - * 온라인상에서 알게 된 사람은 오프라인에서 만나서는 안 됨을 알려준다.
 - * 부모님이나 보호자 이외에는 누구에게도 패스워드를 알려주어서는 안 된다고 알려준다.
8. 자녀의 이동경로 살펴보고 어떤 경로가 안전한지 함께 생각하기
9. 아동·청소년용 성폭력예방교재 함께 읽기

2 성매매 예방교육

1. '청소년 성매매'란?

청소년 성매매란 다양한 경로를 통해 청소년을 대상을 성관계 또는 유사성행위를 위해 금전이나 기타의 대가로 유인하여 실행하는 행위입니다.

○ 사이버 공간에서 성매매

가출청소년은 주로 인터넷과 스마트폰을 통해 성매매의 유혹을 받고 있으며 사이버 공간에서 365일 24시간 쉴 새 없이 성매매를 위한 거래와 조건이 오가고 있습니다.

2. 청소년 성범죄 피해 실태

○ 청소년 성범죄의 위태로운 경계

신체적·정신적 발달과정에 있는 청소년기에는 자아정체성의 확립이 가장 중요 따라서 이 시기 청소년에게는 자율성의 인정과 함께 보호와 배려가 필요

○ 성매매피해 청소년 67.3%가 가정폭력과 성폭력 모두 경험

전문가들, 가정폭력과 성폭력 모두를 경험한 청소년이 성매매로 유입된 비율 67.3%로 체감 : 가정폭력, 성폭력 경험 이 청소년의 성매매 노출과 상관관계가 높음

○ 가출 후 생존을 위한 선택, 성매매

성매매 피해 청소년의 가출 후 성매매는 생존을 위한 경제적 이유가 대다수

○ 청소년 성매매 유입, 스마트폰 채팅 앱이 67%

· 성매매 유입은 '스마트폰 채팅 앱'이 67.0%, '인터넷 카페/채팅' 27.2%로 절반 이상이 스마트폰 채팅 앱이나 인터넷 채팅 사이트를 통해 성매매로 유입

※ 청소년의 주요 성매매 경로

스마트폰 채팅 앱	인터넷 카페/채팅	친구	아는 언니/오빠
67.0%	27.2%	6.8%	3.9%

「아동·청소년 성매매 환경 및 인권실태 조사」, 국가인권위원회, 2016

○ 스마트폰 채팅 앱의 함정

- 스마트폰 채팅 앱의 특징 : 익명성, 비대면성, 성인인증절차 없는 점(고등어, 스피노, 지그등 닉네임으로 청소년 구분 가능), 대화내용을 저장 할 수 없는 점을 이용해 은밀하게 성매매가 가능
- 성매매 공간의 이동 : 물리적 공간 → 사이버 공간(단속 어려움)
- 성매매의 개별화 : 성폭력, 협박 등 또 다른 범죄 피해에 노출
- 스마트폰 보편화 : 성매매 유입 기회의 일상화
- 청소년 성매매 알선의 실질적인 공간으로 활용

3. 꼭 알고 갑시다!

○ 성매매는 돈으로 인간의 성을 사는 인권침해 범죄입니다.

○ 성매매는 불법으로 처벌을 받습니다.

다음의 행위는 처벌 받습니다.

첫째, 선불금 등의 금품이나 재산상의 이익을 제공·약속하고 하는 성관계나 유사성행위

둘째, 성매매를 알선·권유·유인하거나 또는 강요하고, 장소를 제공하거나 대상자를 모집

이동·은닉하는 업주, 포주 등의 성매매 알선 행위

셋째, 성행위 등 음란한 내용을 표현하는 사진·영상물 등의 촬영 대상으로 삼거나 이를 알선하는 행위

넷째, 청소년의 몸과 성적행위를 얻기 위해 돈 뿐만 아니라 음식, 잠자리, 재화 등을 제공하는 행위

○ 성구매자는 분명히 처벌됩니다.

성구매자는 성매매처벌법에 따라

첫째, 1년 이하의 징역 또는 300만 원 이하의 벌금, 구류

둘째, 사회봉사나 수강명령 등 보호처분

셋째, 청소년 대상 성구매는 성구매 여부와 상관없이 제안만 해도 처벌됩니다.

하지만 명심할 것은 ‘성구매를 했다는 사실’이 처벌보다 더한 평생의 오점과 양심의 가책이 된다는 것이죠.

○ 국번 없이 117 이나 관련 기관에 바로 신고해요!

정보통신법에 따라 광고문자는 반드시 허락을 받고 보내야 하며 특히 밤 9시부터 다음날 아침 9시까지의 광고 문자를 보내면 안 됩니다.

휴대폰으로 불법 성매매 제안 문자를 받았을 때는

첫째, 국번 없이 117

둘째, 휴대폰 기능 중 스팸 간편 신고

셋째, 인터넷 불법스팸대응센터 (www.spamcop.or.kr)로 신고해 주세요.

불법스팸문자 발송	3천만 원 이하의 과태료
전화·인터넷 성매매 광고	3년 이하의 징역이나 3천만 원 이하의 벌금
청소년 유해 매체물 광고	2년 이하의 징역이나 1천만 원 이하의 벌금

○ 유스 키퍼를 이용해 신고해요.

청소년을 상대로 온라인상에서 ‘얼마를 주겠다’, ‘잠자리나 먹을 것을 주겠다’는 식으로 성매매를 제안하거나 유인하기만 해도 처벌 받아요. 이런 어른을 처벌하기 위해 19세 미만 아동·청소년이 신고할 수 있는 방법이 있어요. 바로 성매매 유인행위 신고프로그램 ‘유스 키퍼(Youth Keeper)’죠.



○ 성매매 행위를 저지르고 법원으로부터 형이 확정된 사람은 아동, 청소년 관련 교육기관 등에 10년간 취업이 제한됩니다. ※ 취업제한이 되는 시설 : 어린이집, 학교, 청소년활동시설 등

○ 어른들이 모범을 보이면 됩니다.

청소년기에는 자의식과 독립심이 강해지고 자신의 정체성을 고민하며 신체적으로도 성숙해지기 때문에 성에 대한 관심이 높아져요. 청소년이 성매매를 하는 이유는 친구가 하자고 해서, 가출 후 돈이 필요해서, 호기심 등 여러 가지가 있어요. 그렇기 때문에 청소년 성매매를 막기 위해서는 가정, 학교, 사회, 국가가 함께 노력해야 해요.

4. 청소년 성매매 피해 발생시 대처 요령 : ‘네 탓이 아니야!’

○ 이해와 공감

- 아이의 성매매를 아이의 문제가 아닌 사회구조적 문제로 보는 것이 무엇보다 중요
- 아이가 부모로부터 거절, 비난의 감정을 느끼지 않도록 주의하며 긍정적이고 희망적인 태도로 함께 문제를 해결하기 위해 노력

○ 지지와 안심

- 아이에게 ‘나는 항상 네 편이다’라는 것을 알려주고 안심시키기
- 사건을 해결하고 피해 회복이 가능하도록 끝까지 지지하기

○ 주의와 배려

- 피해사실의 심각성을 강조하거나, 피해사실에 대한 추궁, 반복질문, 비난하지 않기
- 사건을 은폐하려 하거나 임의로 사건 해결을 시도하지 않기
- 피해사실이 학교에 알려지지 않도록 주의하고, 학교와 관련 있을 경우 학교와 교사의 배려를 요청하기

○ 해결과 회복

- 성매매피해지원 전문기관 및 수사기관과 신속하고 긴밀하게 협력하여 수사, 상담, 의료·심리치료 등 사건 해결과 회복을 위해 최대한 지원하기
- 가출 후 성매매에 유입된 경우 성매매 알선조직이 개입되어 있을 수 있기 때문에 더욱 관련기관의 전문적 지원과 도움을 받는 것이 중요함을 인지하기

5. 성매매 예방지도

- 청소년 성매매 예방활동에 적극 참여하기
- 호기심으로 인터넷 채팅 등을 통한 만남 갖지 않기
- 아르바이트 구할 때 아르바이트 급여 먼저 주는 곳은 가지 않기
- 시급이 높은 사기 광고에 속지 않기
- 주변의 어려운 친구들에게 관심 갖기
- 돈에 대한 건전한 사고방식 갖기
- 성매매 알선 및 권유행위 신고하기

- 신고전화 : 관할경찰서 국번없이 112
- 사이버수사대 : 경찰청홈페이지(www.police.go.kr)접속 후 사이버범죄 신고

6. 성매매 피해 긴급지원기관☎

- 여성긴급전화 1366 (365일 24시간 위기 상담)
- 헬프콜 청소년상담전화 1388
- 서울시 청소년성매매특별전담실 ONE-NET 02-3280-5008
- 사이버포대상담실 010-7705-1318, 010-3232-1318(카톡, 라인: cybersatto)
- 다시함께상담센터 청소년전담팀 02-3280-1318
- 여성·아동폭력피해중앙지원단 www.womannchild.or.kr
- One-Stop 지원센터 www.smonestop.or.kr
- 한국성폭력상담소 02-338-5801
- 십대여성인권센터 02-6348-1318
- 여성인권상담소 소녀의집 02-474-0746
- 서울특별시 다시함께상담센터 02-814-3660
- 성매매피해상담소 이룸 02-953-6279
- 여성인권지원상담소 에이레네 02-3394-7946
- 성폭력피해자 무료법률지원
- 대한법률구조공단 132
- 대한변협법률구조재단 02-3476-6515
- 한국성폭력위기센터 02-883-9285

* 참고자료<청소년 성범죄 예방교육 ‘네 편이 되어줄게’-여성가족부>

3 가정폭력 및 아동학대 예방교육

1. 가정폭력이란?

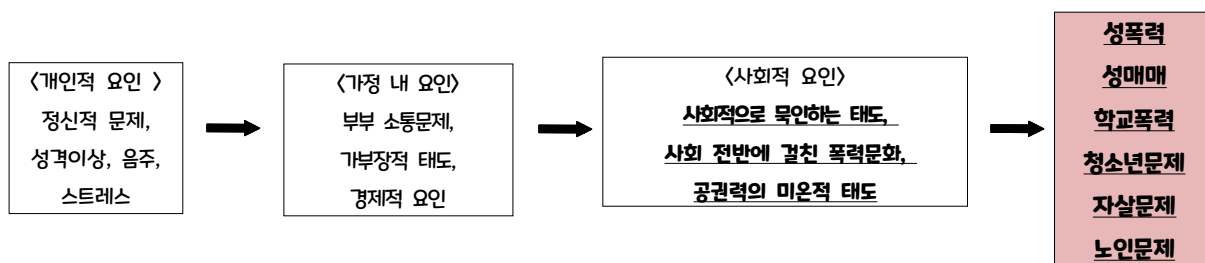
가정폭력이란 가족 구성원 사이에서 폭력이란 수단을 가지고 상대방을 억압하고 통제하는 상황을 말하며, 신체적, 정신적 또는 재산 상의 피해를 가져오는 모든 행위를 말합니다.

2. 이런 것도 가정폭력입니다.

- 협박 - 눈빛, 행동, 제스처로 협박, 물건파괴, 애완동물 학대, 무기 전시 등
- 강제, 위협하기 - 때리거나 자살하겠다고 위협 하기 등
- 부인, 비난 - 아내가 폭력을 유발한 것 처럼 말하기 등
- 자녀 이용 - 아이들에게 폭력을 가하거나 때려눕혔다고 위협하기, 아내를 학대하는 장면을 아이들에게 보여주기 등
- 경제적 학대 - 직업을 갖지 못하게 하기, 허락을 구해 돈을 사용하게 하기 등
- 정서적 학대 - 무시하기, 죄책감이나 모욕감 느끼게 하기 등
- 남성적 특권 이용 - 아내를 하인처럼 취급하기, 모든 결정을 남편이 혼자하기 등
- 고립 - 아내가 있는 장소 추적하기, 만나는 사람 통제하기

3. 가정폭력은 이래서 위험합니다.

“어떤 문화와 전통과 종교도 폭력을 정당화하지 않습니다. 폭력은 범죄입니다”



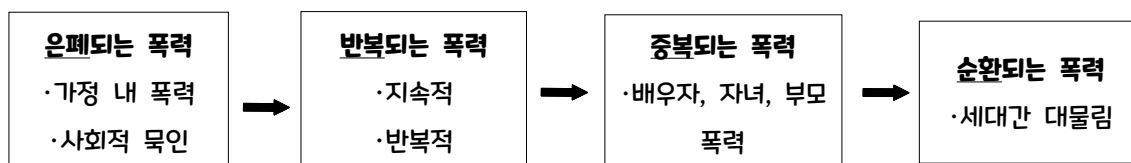
“아동학대는 모든 범죄의 근원입니다.”

○ 아동학대 피해 후유증

- * 5세~12세(아동) : 신뢰나 관계형성의 어려움, 퇴행적 행동, 미성숙한 성적행동, 오줌싸기, 사회적 고립, 신체화 장애, 낮은 자아 존중감, 분노·불안, 공격성
- * 10대(청소년) : 충동자제력 부족, 자해행동, 위축, 학대에 대한 죄책감, 가족에 대한 수치심, 폭력행동 모방, 과잉 섭취, 무단 결석, 약·술의 남용, 데이트 폭력

○ 숨겨진 퍼즐같은 가정폭력

- * 가정폭력은 사적인 공간에서 발생하기 때문에 은폐되기 쉽고, 한번으로 절대 그치지 않고 반복될 확률이 높습니다.
- * 가정폭력은 아내를 향한 폭력을 시작으로 점차 다른 대상으로까지 확대되는 경향을 지니며, 폭력가정에서 자란 아이들은 가정 내에서의 폭력이 관계를 맺는데 정상적인 행동이라고 믿을 수 있습니다.



4. 가정폭력 발생 시 이렇게

- **국번없이 112**를 눌러 경찰에 신고하는 게 필요합니다.
- 여성긴급전화 **1366** 또는 가까운 가정폭력상담소에 도움을 요청합니다.
- 이주여성은 **1577-1366**로 전화하면 13개국 모국어 상담이 가능합니다.
- 경찰이 출동했을 때 가정폭력을 당한 정황에 대해 정확하고 구체적으로 알립니다.

5. 가정폭력 피해자라면...

- 당신이 지금 피해자라면 **신분증, 신용카드, 통장, 갈아입을 옷** 등은 미리 준비해 놓고 급히 챙겨 올 수 있는 장소에 보관합니다.
- 위급한 상황을 대비해 조금이라도 **비상금**을 마련해 둡니다.
- 위급상황 발생 시 **안전한 장소**가 필요할 경우를 대비해 미리 갈 곳과 연락할 사람을 정해둡니다.
- 이웃들에게 폭행을 당하는 소리가 나면 **경찰에 신고**해 달라고 부탁드립니다.

6. 가정폭력 예방을 실천하기 위한 지침

○ 화 조절하기

화는 폭력 발생의 직접적인 원인은 아니지만, 화를 조절하는 데에 실패할 경우 심각한 폭력으로 이어질 가능성이 매우 높습니다. 화를 조절하기 위해서는 첫째, 화가 자연스러운 감정이라는 것을 인정하고, 둘째, 화가 나는 감정이 들게 하는 상황과 화가 나는 감정이 느껴질 때 떠오르는 자신의 생각들은 무엇인지 정리해 볼 필요가 있습니다. 화를 조절하는 방법을 배우는 것은 폭력발생을 예방하는 데에 매우 중요합니다.

○ 스트레스 관리하기

스트레스는 폭력의 직접적인 원인으로 볼 수는 없지만, 폭력발생의 촉발요인으로 작용할 수 있습니다. 따라서 스트레스가 높은 상태에서는 폭력발생의 가능성도 매우 높아지는 것입니다. 스트레스를 줄일 수 있는 방법을 생각해보고 자신이 할 수 있는 스트레스 관리방법을 터득함으로써 스트레스 상황에서 폭력보다는 비폭력적인 대안을 선택할 가능성을 높일 수 있습니다.

○ 효과적으로 대화하기

가족 간에도 따뜻한 한마디 말로 감정을 읽어주면 충분했을 것이 쌓이고 쌓이다 급기야 폭발하는 일이 많습니다. 행복한 가정은 매일 매일의 일상에서 오고 간 대화를 통해서 만들어진다는 것을 명심합시다.

○ 칭찬 한마디의 기적 기록하기

칭찬이 가장 필요하면서도 힘들고 어렵게 느껴지는 사람들이 바로 가족입니다. 칭찬은 부부의 관계를 회복하는 데 놀라운 효과를 나타냅니다. 용기를 내어 '미안하다', '고맙다', '사랑한다'로 시작하는 칭찬을 시작해보세요. 칭찬 한마디의 기적이 이루어질 것입니다.

1

교권보호에 대한 학부모 교육자료

교권과 학생인권이 상호 존중되는 학교
교권존중, 학생의 학습권 보호입니다.

1

교권의 개념

교권은 협의로는 교사의 권리라는 측면에서 교육권을 의미하며, 광의로는 여기에 교사의 권위와 생활 보장권 및 자율적인 단체 활동권 등을 포함한다.

교권 = 교사의 교육할 권리 + 인간으로서의 기본권 + 전문직 종사자로서의 권리

교육권 : 학생의 학습권을 보장하기 위하여 행사되는 교사의 교육할 권리

2

교권침해의 개념

일반적으로 교권침해라고 부르는 사례는 **교사의 신분 문제**, 학교안전사고와 관련된 교사에 대한 협박과 금품 요구, 학부모의 부당 행위 등이다. 이처럼 일상적으로 교권침해 사례로 거론되는 것들을 염두에 둔다면, 교권침해는 교사의 교육할 권리와 전문직 종사자로서의 권리, 인간으로서의 기본권에 대한 교육행정기관, 학교 행정가, 동료 교원, 학부모, 학생 등의 침해로 정의할 수 있다.

3

교권침해 유형

가. 학생에 의한 교권 침해의 유형

1) 수업권의 침해가 예상되는 경우

- 수업시간에 소란스럽게 돌아다니는 행위
- 교사의 목소리, 행태 등에 빈정거리는 행위
- 수업과 관련 없는 질문으로 수업의 흐름을 방해하는 행위
- 비스듬히 앉아서 교사와 눈싸움하는 행위
- 코를 골면서 자는 행위
- 책, 노트 등을 준비하지 않고 빈 가방으로 등교하는 행위

2) 교사에 대한 폭력, 성폭력이 우려되는 경우

- 정당한 지시에 대한 폭력 행사
- 여교사의 치마 속 촬영 등
- 강제로 어깨동무 하는 경우
- 인터넷에 합성 음란물 사진 유포
- 학급 카톡에서 특정 교사를 놀리는 행위

나. 학부모에 의한 교권 침해의 유형

1) 교사의 인격권을 침해하는 경우

- 학부모가 교사에게 폭언하거나 폭행하는 경우
- 사이버상에 교사를 비방하는 행위(카톡, 밴드 등)
- 사생활을 다른 학부모에게 유포하는 행위
- 수업 형태, 생활지도를 비하하는 내용을 유포
- 전화, 이메일, SNS 등을 통한 폭언, 협박 등

2) 교사의 업무를 방해하는 행위

- 교무실, 교실에서 폭력, 재물을 파손하는 경우
- 시험 출제 경향의 요구, 수행평가 점수를 올려달라는 행위 등
- 생활기록부의 부당한 정정, 기록을 요구하는 경우
- 안전사고 피해 시 학부모의 부당한 협박이나 민원 제기
- 학교폭력 처리과정에서 교사에 대한 부당한 협박, 욕설

4 교권 침해 그 이후

학생은	<ul style="list-style-type: none"> ▶학습권 침해로 정상적 교육 활동에 저해 ▶학교 문화 붕괴로 행복한 학교 생활 저해 ▶담임 교체 등 2차 피해 발생
교사는	<ul style="list-style-type: none"> ▶정신적 스트레스와 정서 불안 ▶학생에 대한 PTSD(외상후 스트레스 장애)증후군 발생 ▶정상적 교육활동 지속 불가



학생선도위원회 징계	경찰조사 및 처벌
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 학교내 봉사 ▶ 사회 봉사 ▶ 특별교육 이수 ▶ 10일 이내 출석정지 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 폭행죄 ▶ 명예훼손죄 ▶ 모욕죄 ▶ 민사손해배상(학부모)

※ 가고 싶은 학교

학교 공동체의 주인인 **학생, 학부모, 선생님** 모두는 서로의 권리를 존중하여야
행복한 학교 문화를 만들 수 있습니다.

2

학생 인권에 대한 학부모 교육자료

1

경기도 학생인권 조례

이 조례는 「대한민국헌법」 제31조, 「유엔 아동의 권리에 관한 협약」, 「교육기본법」 제12조 및제13조, 「초중등교육법」 제18조의4에 근거하여 학생의 인권이 학교교육과정에서 실현될 수 있도록 함으로써 인간으로서의 존엄과 가치 및 자유와 권리를 보장하는 것을 목적으로 한다.

2

학생의 인권 보장원칙

- 이 조례에서 규정하는 학생의 인권은 학생이 인간으로서의 존엄성을 유지하고 행복을 추구하기 위하여 반드시 보장되어야 하는 최소한의 권리이며, 학생의 인권은 이 조례에 열거되지 아니한 이유로 경시되어서는 아니 된다.
- 학생의 인권에 대한 제한은 인권의 본질적 내용을 침해하지 않는 최소한의 범위에서 교육의 목적상 필요한 경우에 한정하여 학생이 그 제·개정에 참여한 학칙 등 학교 규정으로써 할 수 있다.

3

학생의 인권에 관한 책무

- 학교의 설립자 및 경영자, 학교장, 교직원, 학생의 보호자 등은 학생의 인권을 존중하고 학생의 인권 침해를 방지하기 위하여 노력하여야 한다.
- 학생은 인권을 학습하고 자신의 인권을 스스로 보호하며, 교사 등 타인의 인권을 존중하기 위하여 노력하여야 한다.

4

학생의 인권

- 차별받지 않을 권리, 폭력 및 위협으로부터의 자유, 교육에 관한 권리, 사생활의 비밀과 자유 및 정보에 관한 권리, 양심 및 종교의 자유 및 표현의 자유, 자치 및 참여의 권리, 징계 등 절차에서의 권리, 권리침해로부터 보호받을 권리 등을 규정하고 있습니다.

5

학생인권침해에 대한 구제 (학생인권옹호관)

- 정당한 이유나 적법한 절차에 의하지 않고 학생인권이 침해되는 경우 이에 대한 상담 및 구제를 위하여, 경기도학생인권조례에서 규정하고 있는 제도입니다. 이에 학생인권옹호관은 학생인권침해 신청 사안에 관하여 상담을 진행하고, 사안을 조사합니다. 그 결과 학생인권침해로 판단되는 경우 인권보호적 학교문화 조성을 위해 필요한 조치를 권고합니다.

1. 목적

- 가. 투명한 교육행정 구현 및 청렴하고 깨끗한 공직풍토 조성
- 나. 불법찬조금 모금 근절을 통한 기관청렴도 향상 및 신뢰성 제고
- 다. 건전하고 합법적인 학교발전기금 조성·운영 유도

2. 불법찬조금의 정의 및 주요 유형

가. 불법찬조금이란?

불법찬조금이란 학부모단체(학교운영위원회, 학부모회, 운동부 학부모, 방과후교육활동, 청소년단체 등 교육활동 후원단체)등이 교육활동 지원 목적으로 임의로 모금하거나 할당을 통하여 모금하여 학교발전기금회계(또는 학교회계)에 편입하지 않고 임의로 사용하는 일체의 금품을 말함.

⇒ 불법찬조금은 개별 찬지보다 더욱 질이 나쁜 구조적 집단 찬지임

나. 주요 유형

- 학부모를 대상으로 학부모회, 학급임원회 등에서 개별적인 접촉 또는 전화 등을 통해 아래와 같은 명목으로 일정액을 할당하거나 모금을 직·간접적으로 요구

※ 학생간식비, 학교행사 지원(스승의날, 소풍, 운동회, 현장학습), 심화학습반 운영비, 교직원 선물

비, 어린이(학생)신문 등

- 학교운동부 학부모회에서 인건비 보조, 출전비 및 훈련비 명목으로 정당한 회계절차 없이 모금하여 집행

※ 코치 인건비, 우승사례비, 명절휴가비, 출전 및 진학 관련 접대성 경비 등

- 학교장 등이 사전에 기부 희망액을 조사하거나 신청받는 행위 또는 기부액의 최저액, 최고액을 정하여 조성하는 행위

- 학부모 단체에서 자신들의 식사비 명목으로 사전에 일정 금액을 모금

- 기타 법령이나 학교발전기금의 목적을 벗어나는 기부행위

3. 불법찬조금 발생원인

가. 학교발전기금 제도(조성·운영 등)에 대한 이해 부족

- 학교발전기금 회계 관련 업무처리(학교운영위원회 심의, 예·결산 업무등)에 대한 부담으로 일부학교에서는 예산 미편성
- 학교발전기금 조성시 제한(금지) 사항

- ① 일정액을 할당하는 행위
- ② 모금을 작·간접적으로 요구하거나 강요하는 행위
- ③ 학부모에게 개별적인 접촉 또는 전화 등을 통해 모금을 요구강요하는 행위
- ④ 발전기금조성 안내문을 교사 또는 학생을 통하여 배부하는 행위
- ⑤ 학부모회, 명예교사회 등 학부모 단체에서 발전기금을 조성하거나 발전기금을 빙자하여 회비를 모금하는 행위
- ⑥ 학부모 개인 또는 학부모회등의 임원이나 회원에게 자발적 기부금을 내도록 유도하는 행위

- 학교발전기금과 불법찬조금 비교

구분	학 교 발 전 기 금	불 법 찬 조 금
구성명 의	•학교운영위원회 위원장	•학교운영위원회를 거치지 않고 조성되는 행위
구성방 법	•자발적인 의사에 의하여 기부·조성 •홍보시 “자발적 참여로 조성하며, 자발적이 아니면 절대로 조성하면 안된다”는 사항을 반드시 명시 •학교발전기금회계로 편입	•자발적인 의사에 반한 모금 조성행위(일정액 할당, 납부서 일괄배부, 개별 면담 또는 전화를 통 한 강요등) •학교발전기금회계에 편입하지 않는 행위
사용목 적	•학교교육시설의 보수 및 확충 •교육용 기자재 및 도서의 구입 •학교체육활동 기타 학예활동의 지원 •학생복지 및 학생자치활동의 지원	•법령에 의하지 않은 목적을 위해 사용되는 행위 -교직원의 각종수당(인건비), 여비, 연수비, 회식비, 체육복 구입비등 -각종협의회비, 간담회비, 선물비, 화환 등

나. 학교운동부 학부모회에서 학교운동부 운영비를 직접 모금 및 집행

- 경비 수납 및 집행의 어려움 등을 이유로 경비의 합법화를 꺼려하고, 자녀에게 사용되는 직접경비라는 이유로 학교회계 편입(경비의 합법화)을 꺼려함.

※ 학교체육 진흥법[법률 제11690호, 2013.3.23.]

- ▶ 제 11조(학교운동부 운영등) ⑤ 학교장은 학교운동부 관련 후원금을 「초·중등교육법」 제30조의 2에 따라 설치된 학교회계에 편입시켜 운영하여야 한다.
- ▶ 제 12조(학교운동부지도자) ③ 국가 및 지방자치단체는 학교운동부지도자의 급여에 필요한 경비를 지원하도록 노력하여야 하며, **학교의 장**은 학교운동부지도자 임용에 필요한 경비를 「초·중등교육법」 제30조의2에 따라 설치된 학교회계에 반영하여 집행하여야 한다.

다. 불법찬조금의 특성상 음성적으로 진행되어 신고 없이는 적발 및 모금액 파악이 어려움.

라. 각종 감사(복무감사 및 민원조사)를 통한 사후적 관리에 치중함.

4. 불법찬조금 모금의 폐해

- 가. 매스컴 등 교직사회에 대한 부정적 보도로 정직한 교육자 사기저하
- 나. 금품 및 향응 수수에 따른 교직원-학부모 간 신뢰도 추락
- 다. 사회의 교육행정에 대한 불신과 공교육의 공정성 의심

5. 불법찬조금 신고 채널 운영 활성화

[불법찬조금 신고 센터]

- 경기도교육청 : www.goe.go.kr → 열린광장 → 부조리신고 → 불법찬조금 신고
 - 전 화 : 경기도교육청 감사관 031)820-0857~9
- 시흥교육지원청 : <http://www.goesh.kr> → 사이버신고센터 → 불법찬조금 신고
 - 전 화 : 시흥교육지원청 경영지원팀 031)488-2465
- 한국투명성기구 : www.ti.or.kr → 한국투명성기구 신문고
- 참교육을 위한 전국 학부모회 : www.hakbumo.or.kr → 불법찬조금제보

- ▶ 불법찬조금 모금사례 발생교의 학부모회는 다음연도 학부모회 예산지원 배제

1. 스마트폰 인터넷 중독의 유형 및 원인

가. 게임중독 - 스트레스를 해소시켜 주는 유익한 면이 있지만, 하루 중에 대부분의 시간을 게임을 하면서 보낼 정도로 게임에 과도하게 집착한다.

나. 통신(채팅)중독 - 심리적인 지지를 얻으면서 대인관계 욕구를 채워준다.

기분을 전환시키면서 현실 도피형으로 이용한다.

다. 음란물 중독 - 처음에는 호기심으로 음란 사이트나 음란 채팅을 하던 것이 지나치게 음란물에 집착하고, 그 수준을 넘어 실제의 관계로 발전할 수 있다. 성범죄를 유발할 수 있다.

2. [불링(Bullying)] (참고 : 한국정보문화진흥원자료)

특정한 개인을 해치려는 의도로 지속적으로 그 사람을 괴롭히는 모든 행위.

언어폭력, 사소한 신체적 폭력, 정서적 폭력 모두 해당된다.

가. 관계적 불링 : 피해자와 가까운 친구들을 이간질시키거나 협박해서 피해자를 사회적으로 고립시키는 유형(왕따와 비슷)

나. 사이버 불링 : 사이버(Cyber)공간에서 이루어지는 괴롭힘(bullying), 사이버 왕따, 온라인에서 욕설 등으로 상대방에게 고통을 주는 현상

3. 올바른 인터넷사용을 위한 자녀 지도 지침

가. 학습을 돕는 긍정적인 인터넷사용을 격려한다.

나. 자녀 스스로 인터넷 사용시간 조절이 어려울 경우 시간관리 소프트웨어를 설치한다.

<유해정보차단 소프트웨어>

- <스마트폰용> 사이버안심존 : 홈페이지(<https://ss.moiba.or.kr/>) 또는 오픈마켓에서 앱을 다운받아 설치. 단, 부모와 자녀가 함께 설치해야 사용 가능함
- <PC용> 그린i-net : 홈페이지(<http://www.greeninet.or.kr/>) → 'S/W다운로드'를 선택하여 '유해정보차단&인터넷시간관리 무료소프트웨어'를 다운 받아 설치

다. 자녀의 평소 생각이나 고민에 대해 관심을 보여준다.

라. 인터넷 사용으로 생활부적응이나 갈등이 지속되면 전문 상담기관의 도움을 받는다.

5

학부모 교육활동 참여

1. 목 적

- 가. 모든 학생과 학부모가 함께 행복한 교육현장 구현
- 나. 모든 아이들을 내 아이처럼 키우는 교육문화 풍토 조성
- 다. 학부모 사회의 관심과 노력으로 우리아이를 함께 키우는 새로운 문화를 창출함으로써 건전한 교육환경 조성 및 교육공동체 의식 강화

2. 운영방침

- 가. 전체 학부모의 의견을 수렴하여 학교교육에 학부모 의견이 반영될 수 있도록 한다.
- 나. 학부모의 자원봉사 활동을 통해 학부모의 역량을 계발할 수 있도록 한다.
- 다. 다양한 학부모 교육을 통해 학부모의 교육에 대한 관심과 열의를 제고한다.
- 라. 학교교육 모니터링 활동을 통해 학교교육의 질적 향상에 도움을 준다.

3. 주요 사업 내용

세부사업명	활동내용	시기
학부모 폴리스	<ul style="list-style-type: none"> · 안전한 학교생활 지도 · 바른 인성 및 기본생활습관 지도(생활안전부) · 학부모 2인 1조로 교내 순회 	3월~1월
학교급식모니터링 활동	<ul style="list-style-type: none"> · 학교급식 식자재 검수 활동 · 학교급식 만족도 평가 	9월~12월
체험활동 보조교사	<ul style="list-style-type: none"> · 교내·외 학생 체험활동에 안전요원으로 활동 · 자유학기 학생 체험활동 보조 교사 참여 	9월~12월
각종 위원회 활동	<ul style="list-style-type: none"> · 학교운영위원회 학부모위원, 학부모회 위원, · 학교폭력전담기구위원, 규정개정위원회, · 학교체육소위원, 교복학교주관구매추진위원, · 체험학습활성화활성화위원 등 	2019.9월~ 2020.3월
학부모회 임원활동	<ul style="list-style-type: none"> · 학부모회 활동 참여 · 각종 행사 참여 	9월~12월

4. 기대효과

- 가. 학교교육 모니터링 활동을 통해 학교교육의 질적 향상 제고
- 나. 전문성을 가진 학부모의 자원봉사 활동과 학부모교육에 참여함으로써 학교교육에 기여함은 물론 학부모 개개인의 역량 계발 기회 부여
- 다. 학부모 폴리스활동을 통해 학교주변 안전사고 예방과 학생들의 안전한 등하교길 운영

◆ 학교 7대 안전교육

항목	세부 내용	교육 운영 계획
생활안전	시설 및 제품이용 안전	◦시설, 제품 사용 및 실험실습 안전 교육제품안전 -과학, 기술·가정 실험실습 때 사전 안전교육 실시
	신체활동 안전	◦체육 및 여가 활동 안전 -체육, 스포츠클럽 수업 중 준비 운동 및 안전사고 예방 교육 -체험 학습 전 반드시 사전 안전 교육 실시
	유괴 및 미아사고 방지	◦유괴 및 미아사고 방지 -종례시 담임교사의 하교 안전 교육
교통안전	보행자안전	◦안전한 자전거 타기(2인 탑승 금지, 자전거 전용도로 이용 등)
	자전거안전	◦오토바이 운전 및 탑승 금지, 대중교통 이용 안전 수칙
	오토바이안전	◦무단횡단 금지 및 횡단보도 이용 -조, 종례 시간을 활용한 교통 안전 지도(담임교사)
	자동차 안전	-등교 안전 계획 수립
	대중교통안전	-등교시‘안전지킴이’의 교통 정리(학생안전부)
폭력 및 신변안전	학교폭력	◦학교폭력, 언어/사이버 폭력, 물리적 폭력, 집단따돌림 등 예방교육 -학교전담 스쿨폴리스 또는 생활인권부의 학교폭력 예방교육 실시 -쉬는 시간, 점심시간 담임교사 순회 -위험 요소가 있는 지역에 CCTV 설치 -교과 시간을 이용한 학교폭력 예방 교육 실시 -조,종례 시간을 이용해 사이버폭력(카카오톡)의 심각성 강조 -전교사 대상 회복적 생활교육 연수 실시(2월 워크숍), 교내 연수
	성폭력	◦성폭력·성매매 아동학대·자살·가정폭력 예방 및 대처방법
	아동학대	-교내 성교육 실시(외부 강사, 학생/교사 대상)
	자살	-Wee클래스 상시 상담(개인, 집단, 학생, 학부모 상담 진행)
	가정폭력	-생명 존중, 자살예방 교육 집단상담 실시
약물· 사이버 중독	약물중독	◦마약류, 흡연, 음주, 고카페인 식품 폐해 및 예방 교육 -교과와 연계한 보건 교육(약물 오남용) -학생 흡연에 대한 지속적 관리, 지도(학생안전부) -건강 관리의 중요성에 대한 교육(체육, 급식담당)
	사이버중독	◦인터넷게임, 스마트폰 중독의 심각성과 폐해, 자기조절 능력 함양 교육 -인터넷, 스마트폰 중독 정도 자기 검사(정보과학부) -인터넷, 스마트폰 중독의 문제와 예방에 대한 안내 및 가정통신문 발송
재난안전	화재	◦화재발생시 안전수칙, 소화기 사용 및 대처방법 교육 ◦각종 사회, 자연 재난에 대처하는 요령 교육 -조직적인 대피 훈련 계획 수립(학생안전부) -재난 대피 훈련 학기별 1회 실시
	사회재난	-소화기 사용 및 재난 대처 방법에 대한 게시물 게시
	자연재난	-안전점검의 날 연간 시행 계획 수립
직업안전	직업안전의식	◦직업안전, 산업재해의 의미와 예방, 대책에 대한 교육 -각 직업에 따른 안전사고의 유형과 대책에 대한 게시물 게시
	산업재해의 이해와 예방	
	직업병	
	직업안전의 예방 및 관리	
응급처치	응급처치의 이해와 중요성	◦응급처치의 목적과 일반원칙, 응급상황 시 행동요령, 유의사항 및 준비 ◦심폐소생술, 자동제세동기의 사용, 각종 신체적 상해 대비 방법 -전 교원의 심폐소생술 및 자동제세동기 사용에 관한 연수 이수 -학생 대상 응급처치 유의사항 및 행동 요령에 대한 교육 -상황에 따른 응급처치 요령에 대한 교사 대상 연수 실시(연 1회)
	심폐소생술	
	상황별 응급처치	

(제정 '14. 3. 11, 시행 '14. 9. 12)

○ 제정 배경

1) 선행학습 위주의 과도한 사교육의 폐해 방지

- 학부모의 경제적 부담, 정상적 학교 수업 방해, 전인적 교육을 위한 교육목적에 방해

2) 학교내 선행학습 유발행위인 교육과정 운영과 평가의 문제점 개선 근거 마련

- 선행학습(사교육 경험)을 전제로 한 학교수업
- 교육과정을 벗어난 범위와 수준에서의 시험출제
- 대입 전형의 논술·적성·구술시험 등에서 고교 교육과정의 내용을 벗어난 시험출제

○ 목적

제1조(목적)

이 법은 「초·중등교육법」에 따라 공교육을 담당하는 초·중·고등학교의 교육과정이 정상적으로 운영되도록 하기 위하여 교육 관련 기관의 **선행교육 및 선행학습을 유발하는 행위를 규제**함으로써 「교육기본법」에서 정한 교육 목적을 달성하고 학생의 건강한 심신 발달을 도모하는 것을 목적으로 한다.

○ 법령에 따른 부적절 사례

구분			부적절 사례
선행교육 (교육과정 편성·운영)	재학생	앞서서 편성	국가교육과정 및 시·도 교육과정을 벗어난 교육과정 편성
		앞서서 제공	교과별(학기·학년·학년군별) 운영계획을 벗어난 내용을 제공
선행학습 유발 행위 (평가)	재학생	지필·수행평가 각종교내대회	배운 범위와 수준을 벗어난 내용을 출제하여 평가
	입학예정학생		입학예정 학생을 대상으로 입학 후 학교교육과정을 평가

○ 선행교육과 선행학습 유발 방지를 위한 방안

편성	<ul style="list-style-type: none"> · 국가 교육과정, 시·도 교육과정에 근거하여 학년(군) 범위 내에서 편성 - 목표, 내용, 수준, 지도 순서, 시간, 방법의 조정
↓	
운영	<ul style="list-style-type: none"> · 계획(편성)된 학교 교육과정 운영 - 교과별 지도 계획과 운영의 일관성 유지 - 교육과정 재구성으로 내용의 순서와 비중 등 조정 운영 가능
↓	
평가	<ul style="list-style-type: none"> · 학생이 배운 학교 교육과정 범위와 수준 내에서 평가 교육과정-수업-평가의 연계 - 지필평가, 수행평가 등 학교에서 가르친 내용과 기능 평가

◆ 학부모서비스를 통한 열람 가능 정보

학생정보(15종)	·시간표, 출석부 ·학교생활기록부 ·교육비납입현황 ·성적, 성적표 ·고사별정·오답표, 성적분석 ·자녀정보조회
학생생활(19종)	·학교안내, 학사일정, 식단표, 가정통신문 ·과목 및 담당교사 ·방과후학교, 학교생활통지표, 개인별맞춤학습 ·국가수준학업성취도 ·봉사활동내역, 진로활동내역
학생건강(11종)	·건강기록부, 건강체크, 신체활동, 스포츠클럽, PAPS, 예방접종내역
학생상담(3종)	·상담공지사항 ·상담 신청 및 조회- 선생님과의 상담, 상담 내역 조회
학생교육(23종)	·학업지도, 인성지도, 진학지도, 진로지도 ·특수아지도, 에듀넷학습정보, 학원교습소안내, PAPS학습보형
정보제공(6종)	·학습자료 ·대입전형자료 ·홍보자료

◆ 학부모서비스 이용 방법

- ① 대국민서비스 (<http://www.neis.go.kr>) 회원가입 및 로그인
- 공인인증서, I-PIN, 아이디/비밀번호 활용
- ② 학부모 서비스 신청
- 신청자 정보 확인 -> 학교 찾기 -> 학생정보입력 -> 학생정보열람신청
- ③ 담당교사가 학부모 정보 확인 후 승인 (2~3일 소요), 승인이 지연될 경우 담임교사에 문의
- ④ 승인이 되면 [자녀정보조회] 메뉴를 클릭하여 학부모서비스 이용

◆ 인증방식에 따른 서비스 항목

서비스 항목		공 인 인증서	아이디/ 비밀번호	무인증
학생개인정보	- 학생성적 - 학부모상담관리(공지사항 제외) - 학생정보 메뉴의 학교생활기록부	○		
학생생활	- 학생정보(가정통신문)	○	○	
학교정보, 자녀교육정보	- 교육활동 - 학교정보	○	○	○

◆ 학부모서비스전용 인증서 발급방법

- ① 나이스대국민서비스에서 학부모서비스신청 시 발급 신청 가능

※ 인터넷뱅킹용, 증권거래용 공인인증서를 보유하고 계신 학부모님께서는 별도의 학부모서비스전용 인증서 발급 없이 서비스를 신청하실 수 있습니다.

1. 조사 영역

가. 교장·교감: 학교경영

나. 교사: 학습지도, 생활지도

2. 조사 대상: 자녀를 가르치는 모든 교원

단, 2개월 미만 재직한 교원은 조사 대상에서 제외

3. 참여 대상: 우리 학교 모든 학생들과 학부모님들

단, 2개월 미만 재학한 학생과 학생의 학부모님은 참여자에서 제외

4. 평가 문항에 대한 학생·학부모 의견 수렴 및 반영: 학교홈페이지 탑재

5. 학생·학부모 만족도 조사 실시 기간: 9~10월(세부일정은 추후 안내)

6. 만족도조사 참여 내용

평가대상	참여자의 범위
교장·교감	◦소속학교 학부모 전체 - 학교경영 영역에 대한 만족도조사 참여
담임	◦소속학급 학부모 전체 - 학급경영 및 학습·생활지도영역에 대한 만족도조사 참여
교과(전담)교사 비교과교사	◦소속학교 학부모 및 지도(지원)받는 자녀의 학부모 전체 - 학습·생활지도(학생지원) 영역에 대한 만족도조사 참여

7. 만족도조사 참여 방법: 에듀로 [<http://eduro.goe.go.kr>]활용

- 추후 자세한 방법 안내 예정

※ 참여율이 높을수록 결과에 대한 신뢰도가 높아지므로 적극적인 참여가 필요합니다.

배곧해솔중학교 학부모회 규정

제1조(목적) 이 규정은 『경기도교육청 학교 학부모회 설치·운영에 관한 조례』에 의거 배곧해솔중학교 학부모회의 구성·운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(명칭 및 설치) 학부모회의 명칭은 ‘배곧해솔중학교 학부모회’라 하고, 배곧해솔중학교에 설치한다.

제3조(기능) 학부모회는 학교교육 발전을 위하여 다음 각 호의 사항을 수행한다.

1. 학교 운영에 대한 의견제시 및 학교교육 모니터링
2. 학부모 자원봉사 등 학교교육 활동 참여·지원
3. 자녀교육 역량강화를 위한 학부모교육
4. 그 밖에 총회나 대의원회에서 의결한 사업

제4조(회원) 회원은 본교에 재학하는 모든 학생의 학부모(학부모회 설치·운영에 관한 조례 제2조 2호)로 한다.

제5조(임원 등의 구성)

- ① 학부모회에는 회장 1명, 부회장 1명, 감사 1명의 임원을 둔다.
- ② 임원은 총회에서 직접 투표로 선출하며, 임원 정수에 해당하는 다수 득표자를 당선자로 결정한다. 다만, 입후보자가 임원 정수 이내일 경우에는 무투표 당선으로 한다.
- ③ 학교장은 학부모회 임원선출 관리를 위한 임원선출관리위원회를 구성하며, 임원 선출관리위원회 위원은 학부모회 임원 또는 대의원회의 추천을 받아 학교장이 3명을 위촉한다.
- ④ 임원 선출 절차는 임원선출관리위원회에서 세부규칙으로 정한다.
- ⑤ 임원 선출은 총회의 의결로 대의원회에 위임할 수 없다.

제6조(임원의 임기)

- ① 임원의 임기는 선출일 다음 날부터 다음 연도 정기 총회 일까지로 한다. 다만, 학생의 졸업으로 인한 경우는 임기만료일까지 임원의 자격을 유지한다.
- ② 회장은 1차에 한하여 연임할 수 있다.
- ③ 직을 사퇴하고자 하는 임원은 사퇴서를 학부모회에 서면으로 제출하여야 한다.
- ④ 임원이 궐위 되었을 때에는 보궐 선거를 실시하며, 보궐 선출된 임원의 임기는 전임 임원의 잔여임기로 한다. 다만, 잔여임기가 6개월 미만일 때에는 대의원회 결정으로 보궐 선거를 하지 않을 수 있다.

제7조(임원의 직무)

- ① 회장은 학부모회를 대표하고 학부모회의 업무를 총괄한다.
- ② 부회장은 회장을 보좌하며, 회장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다.

- ③ 감사는 학부모회의 회계업무를 학기별 1회 감사하여 그 결과를 회원들에게 공개하여야 한다.
- ④ 부회장이나 감사가 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 대의원회에서 정한 자가 그 직무를 대행한다.

제8조(학부모회의 조직)

- ① 학부모회의 효율적 운영을 위해 총회와 대의원회를 둔다.
- ② 학부모회 산하에 학년별 학부모회와 학급별 학부모회, 기능별 학부모회를 둔다.
- ③ 기능별 학부모회는 급식모니터링위원회, 재능기부봉사위원회를 둔다.

제9조(총회)

- ① 총회는 전체 학부모회원으로 구성한다.
- ② 정기총회는 회장이 매년 3월에 소집한다.
- ③ 임시총회는 다음과 같은 경우에 소집한다.
 - 1. 회장이 필요하다고 인정할 때
 - 2. 대의원회의 의결로 요구한 때
 - 3. 회원 15명 이상의 요구가 있을 때
- ④ 총회소집은 7일 전에 의제, 일시, 장소를 기재한 소집안내문 발송 등을 통해 알려야 한다.
- ⑤ 총회는 회원의 1/10이상의 출석과 출석회원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑥ 회장은 회의종료 후 7일 이내에 회의결과를 학교홈페이지 등을 통해 전체 회원에게 공개하여야 한다.
- ⑦ 회장은 총회의 원활한 준비와 진행을 위하여 총회준비위원회를 구성한다.

제10조(총회의 의결사항 등)

- ① 총회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.
 - 1. 학부모회 활동 계획
 - 2. 학부모회 규정의 제·개정 사항
 - 3. 임원의 선출
 - 4. 학부모회 예산 및 결산 보고
 - 5. 학교운영에 있어서 학부모들과 직접 관련 있는 사항으로 학부모들의 의견수렴이 필요한 사항
 - 6. 그 밖에 회장이 학부모회의 의결을 거치는 것이 필요하다고 인정하는 사항
- ② 「초·중등교육법 시행령」 제59조제2항에 따라 총회에서 학교운영위원회의 학부모위원을 선출한다.
- ③ 학부모회 의결사항 중 「초·중등교육법」 제32조 및 「경기도립학교 학교운영위원회 설치·운영에 관한 조례」 제9조에 해당하는 사항은 학교운영위원회 심의를 거쳐야 한다.

제11조(대의원회)

- ① 학부모회에는 총회의 의결사항 중 실제 집행과정에서 필요한 구체적인 사항을 결정하기 위해 대의원회를 둔다.
- ② 대의원회는 임원, 학년학부모회 대표, 학급학부모회 대표, 기능별 학부모회 대표로 구성한다.
- ③ 대의원회의 회장은 학부모회 회장이 겸임한다.

④ 대의원회는 정기회와 임시회로 구분하며, 정기회는 매년 4월과 6월, 10월, 11월, 12월 연 5회 개최하며, 임시회는 회장이나 재적 대의원 4분의 1 이상의 요구가 있을 때 개최한다.

⑤ 대의원회는 회장이 소집한다.

⑥ 회장은 대의원회를 개최하려는 경우 회의소집 의제 및 일시, 장소를 회의 개최 7일 전까지 공고하여야 한다.

⑦ 대의원회 회의는 재적 대의원 과반수 출석과 출석 대의원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제12조(대의원회의 의결사항) 대의원회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.

1. 학부모회 규정 재·개정안 발의
2. 학년학부모회, 기능별 학부모회 활동보고
3. 학부모회 세부 활동 계획에 관한 사항
4. 총회의 의결로 대의원회에 위임한 사항
5. 총회 준비에 관한 사항
6. 임시총회 소집요구
7. 그 밖에 대의원회의 의결이 필요한 사항

제13조(학년 학부모회)

① 학년 학부모회는 해당 학년의 학부모로 구성하고, 학년 학부모회 대표는 해당 학년별로 학급 학부모회 대표 회의를 개최하여 학급 학부모회 대표 중 민주적으로 선출한다.

② 학년 학부모회에서는 각 학년 학생들의 학교생활, 학년운영 등에 대한 건의 및 지원 사항 등에 대해서 논의한다.

③ 학년 학부모회는 학년 학부모회 대표나 해당 학년 학부모회 회원 1/4 이상의 요구가 있을 때에 개최한다.

제14조(학급 학부모회)

① 학급 학부모회는 해당 학급의 학부모로 구성하고, 학급 학부모 대표는 해당 학급별로 민주적 절차에 따라 선출한다.

② 학급 학부모회에서는 각 학급 학생들의 학교생활, 학급운영 등에 대한 건의 및 지원 사항 등에 대해서 논의한다.

③ 학급 학부모회는 학급 학부모회 대표나 해당 학급 학부모회 회원 1/4 이상의 요구가 있을 때에 개최하며, 정기회는 연 5회 개최한다.

제15조(기능별 학부모회)

① 기능별 학부모회는 총회에서 그 필요성을 인정할 때, 참여를 희망하는 학부모로 구성하여 자율적으로 운영한다.

② 기능별 학부모회의 대표는 민주적인 절차에 의해 선출하며 제11조에 따른 대의원회에 참여한다.

제16조(해산)

① 학부모회는 학교 통·폐합 등의 사유로 존속할 필요가 없을 때에는 통폐합일자로 해산한다.

② 학부모회를 해산하였을 때에는 해산일로부터 2주 이내에 회원에게 해산 사항을 알려야 한다.

③ 학부모회가 해산된 경우 국가와 지방자치단체의 보조금 등 학부모회의 남은 예산은 학교회계에 귀속된다.

제17조(청산) 학부모회를 해산할 때에는 임원이 청산사무를 담당한다.

제18조(재정지원 등)

① 학부모회의 운영과 사업수행에 필요한 재정은 국가와 지방자치단체의 보조금, 학교의 학부모회 운영 지원비 등으로 한다.

② 학부모회장은 회원들의 의견을 수렴하여 다음 학년도 본예산 편성 시 학교와 학교운영위원회에 학부모회 운영에 필요한 연간 예산을 요구할 수 있다.

③ 학부모회원에게는 일체의 회비를 징수하지 아니한다.

제19조(회계년도) 학부모회의 회계년도는 학년도와 같다. 다만, 특수한 사정이 있을 때에는 총회의 의결을 거쳐 이를 다르게 할 수 있다.

부 칙

제1조(시행) 2019년 9월 1일부터 제정하여 시행한다.

제2조 2020년 3월 1일부터 개정하여 시행한다.

메 모